

**ОСНОВНА ШКОЛА „ВЕРА БЛАГОЈЕВИЋ“
БАЊА КОВИЉАЧА**

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ



ЗА ПЕРИОД ОД ШКОЛСКЕ 2017-18. ДО 2022-23. ГОД.

Химна "ОШ Вера Благојевић"

текст, ученик VI/1: Дејан Ћосић

2013/14

музика, наставник: Михаило Цогољевић

Adagio

Glas I

Glas II *f*



На ма-ле-ном бре - гу по-ред цен-тра гра - да, сто-ји јед-на ле - па

I

II



и по-но-сна згра - да. То је мо-ја шко - ла Бла-го - је-вић Ве - ра,

I

II



до - бро - вољ - но до - ђи и ла - ти се пе - ра.

I

II *tr*



А - ко же - лиш да на - у - чиш, не - ка - да се и по - му - чиш,
Ка - да про - ђу школ - ски да - ни схва - ти ће - мо и ми са - ми,

11

mf *f*

на - ста - вни - ци тра - же зна - ња и ту не - ма о - прав - да - ња.
од ко - лев - ке па до гро - ба нај - леп - ше је ђач - ко до - ба.

13

f

Ту се сти - че зна - ње, ле - по вас - пи - та - ње, љу - бав и дру - гар - ство,

16

пра - во де - чје цар - ство. У мом о - де - ле - њу сви су до - бри ђа - ци,

19

mp

ка - ко и девој - че та - ко и де - ча - ци. А - ко же - лиш да на - у - чиш
Ка - да про - ђу школ - ски да - ни

22

mf

не - ка - да се и по - му - чиш, на - став - ни - ци тра - же зна - ња
схва - ти - ће - мо и ми са - ми, од ко - лев - ке па до гро - ба

24

I

II

f

f

и ту не-ма оп-рав-да-ња. нај-ле-пше је - њач-ко до-ба,

2.

27

I

II

f rit.

нај - леп - ше је - њач - ко до - ба.

САДРЖАЈ

УВОД	5
1. ПРЕДСТАВЉАЊЕ ШКОЛЕ	7
1.1. ПРОФИЛ ШКОЛЕ.....	7
1.2. СПЕЦИФИЧНОСТИ ШКОЛЕ	8
1.3. ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ.....	8
1.3. МАТЕРИЈАЛНИ И КАДРОВСКИ РЕСУРСИ ШКОЛЕ.....	11
1.3.1. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО- ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА	11
1.3.2. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА	13
1.3.3. КАДРОВСКИ РЕСУРСИ.....	14
1.3.4. ПОДАЦИ О ОБРАЗОВНО-НАСТАВНОМ ПРОЦЕСУ.....	19
1.3.5.РЕСУРСИ ИЗ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ.....	19
2. АНАЛИЗА СТАЊА	21
2.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРЕТХОДНОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА	21
2.2. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ У СВИХ СЕДАМ ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА	28
2.3.ИЗВЕШТАЈ О СПОЉАШЊЕМ ВРЕДНОВАЊУ ШКОЛЕ.....	33
2.4. ИЗВЕШТАЈ О ОБРАЗОВНИМ ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА	35
2.4.1.УСПЕХ УЧЕНИКА.....	35
2.4.1.1. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛКСКЕ ГОДИНЕ.....	35
2.4.1.2. ПРОСЕЧНА ОЦЕНА	36
2.4.2. РЕЗУЛТАТИ НА ТАКМИЧЕЊИМА	37
2.4.3.РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА	39
3. МЕРЕ И ПЛАНОВИ АКТИВНОСТИ.....	42
4.SWOT АНАЛИЗА	46
5.ЦИЉЕВИ И ЕВАЛУАЦИЈА.....	47
5.1.МИСИЈА ШКОЛЕ	47
5.2.ВИЗИЈА ШКОЛЕ.....	47
5.3..ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ, АКТИВНОСТИ И ЕВАЛУАЦИЈА	48

УВОД

Развојни план школе припремио је Актив за развојно планирање кога чине: Драган Гаврић директор школе, Славица Урошевић педагог, Јована Шћепановић психолог, Славица Новаковић професор разредне наставе, Слободан Крстић професор историје, Драгиња Обрадиновић професор енглеског језика, Славица Филиповић професор енглеског језика, Бранка Чотрић професор хемије, Невена Срњић професор разредне наставе.

Актив за развојно планирање од 2017/18. школске године, па убудуће, чиниће још: представник Савета родитеља, представник локалне самоуправе и представник Ученичког парламента.

Законски оквир, односно полазне основе, за израду Развојног плана школе су:

- Закон о основама система образовања и васпитања (чл. 49),
- Закон о основном образовању и васпитању (чл. 26),
- Правилник о вредновању квалитета рада установе (чл. 13),
- Правилник о стандардима квалитета рада образовно - васпитних установа.

Изради Развојног плана школе претходиле су следеће активности: анализа и евалуација старог развојног плана, анализа резултата самовредновања у свих седам области квалитета, анализа извештаја о спољашњем вредновању рада школе, анализа образовних постигнућа ученика, SWOT анализа, разматрање стандарда квалитета рада установе као основе за формулисање и дефинисање приоритета и циљева.

Оно што је утицало на дефинисање приоритета јесте и јавна расправа, која је одржана на састанцима: Органа управљања школе, Савету родитеља, Наставничком већу, Стручним већима и Педагошком колегијуму. Том приликом овлашћени представници су износили предлоге и сугестије, које могу унапредити живот и рад у школи.

Након одрађених анализа, актив за развојно планирање направио је листу приоритета. Они се састоје у следећем:

- Побољшати услове рада набавком наставних средстава и дидактичког материјала.
- Опремити кабинет информатике новим рачунарима.
- Опремити кабинет за реализацију наставе употребом ИТ („паметна” табла, видео- бим, интернет).
- Обезбедити стручно усавршавање што већем броју наставника.
- Подстицати ученике за стицања функционалних занања.
- Побољшати резултате ученика на такмичењима и завршним испитима.
- Побољшати безбедност ученика.
- Обезбедити потребне услове и дидактички материјал за ученике са сметњама у развоју.

- Повећати подршку ученицима којима је потребна додатна подршка (даровити ученици, ученици са сметњама у развоју и ученици из осетљивих група).
- Побољшати све видове сарадње са родитељима и њихово укључивање у активности везане за живот и рад у школи.
- Унапређивање свих видова сарадње са ресурсима ван школе.

Такође, одређени су и оквирни начини реализације, као што су:

- Укључити родитеље и представнике локалне средине у реализацију планираних активности.
- Обезбедити финансијска средства из буџета локалне самоуправе.
- Направити план расподеле финансијских средстава из сопствених прихода остварених издавањем спортске хале у закуп.
- Помоћ потражити од донатора.
- Укључити школу у националне и међународне развојне пројекте.
- Перманентним праћењем и вредновањем образовно-васпитног рада подстицати реализацију наставе употребом савремених наставних средстава и активних метода рада, односно смањење традиционалне наставе.
- Доследно примењивати постојеће правилнике о награђивању и похваљивању, као и о дисциплинској и материјалној одговорности запослених и ученика.

На основу ове листе одређене су области квалитета, које ће бити саставни део Развојног плана у наредних пет година. То су: НАСТАВА И УЧЕЊЕ, ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА, ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА, ЕТОС И РЕСУРСИ. За ове области разрађени су циљеви, задаци и активности а потом је следила израда плана, представљање плана Наставничком већу, Школском одбору, Савету родитеља и усвајање плана на Органу управљања. Након усвајања, план је прослеђен Школској управи Ваљево.

Даљи кораци подразумевају следеће: реализацију плана за сваку школску годину (договор око активности и задужења који ће бити приказан у Годишњем плану рада школе кроз акциони план), извештај о реализованим активностима за сваку школску годину, план рада актива за наредну школску годину и извештај о раду актива.

Развојни план школе доноси се на период од пет година.

Структуру Развојног плана школе чине три целине:

- Увод-представљање школе
- Анализа стања
- Циљеви и евалуација

1. ПРЕДСТАВЉАЊЕ ШКОЛЕ

1.1. ПРОФИЛ ШКОЛЕ

Пун назив школе:	Основна школа „Вера Благојевић“
Адреса:	Ул. Вере Благојевић бр. 4
Директор школе:	Драган Гаврић
Телефони:	015/ 818 177, 015/ 819 588
Web-site:	<u>www.osverablagojevic.wordpress.com</u>
E-mail :	<u>osverab@verat.net</u>
Дан школе:	16. мај
Број ученика:	468
Издвојена одељења:	2, ИО Трбушница и ИО Горња Ковиљача
Број ученика у издвојеним одељењима:	ИО Трбушница 112 ученика, ИО Г. Ковиљача 20 ученика, укупно 132.
Број запослених:	72
Језици који се уче у школи:	Српски (матерењи), енглески и француски језик
Број смена у школи, начин измене смена:	2 смене у матичној школи (месечна промена); у издвојеним одељењима стално прва смена.

ОШ „Вера Благојевић” носи име по Вери Благојевић (1920-1942) студенту медицине, учесници Народноослободилачких борби и народном хероју Југославије.

Школа се налази у непосредној близини центра Бање Ковиљаче, познатог бањског и туристичког места у Западној Србији у пограничној зони са Босном и Херцеговином. Смештена је у подножју планине Гучево, у близини реке Дрине. Повезана је мрежом споредних улица са главном саобраћајницом, тако да је доступна ученицима који станују у самом месту. У школу ученици долазе пешке или користе међуградски превоз. Бања Ковиљача се налази између Лознице (6 km) и Малог Зворника (18 km), са којима је повезана аутобуском линијом.

1.2. СПЕЦИФИЧНОСТИ ШКОЛЕ

- Налази се у Бањи Ковиљачи која је познато лечилиште и туристички центар.
- Школа има дугу традицију која датира још од 1853. године.
- Отворена за сваку сарадњу.
- Велики број ученика похађа инклузивну наставу у матичној школи и издвојеним одељењима, укупно 15 ученика.
- У школи ради једно одељење за образовање и васпитање ученика са сметњама у развоју, док се друго налази у „Малој домској заједници“. Настава у наведеним одељењима се изводи у комбинацијама 3. 4. и 7. разред и 3. и 4. разред. Укупан број ученика у наведеним одељењима је 12. Настава је стручно заступљена и изводе је два специјална педагога.
- Велики број ученика ромске националности похађа школу.
- Због близине Азил центра, у нашој школи су чести ученици азиланти.
- Новоизграђена физкултурна сала се користи за школске и ваншколске активности.

1.3. ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Школство у Јадру почиње да се развија од средине 19. века, са развојем нововековне српске државе. Први помен школе у Ковиљачи налазимо у школској 1845/1846. години. Она се спомиње као приватна школа и о њој немамо детаљнијих података. Не знамо поуздано колико је дуго трајала, ко је био покретач и кад и како је затворена.

Међутим, први помени државне школе у Ковиљачи можемо везати за школску 1853/1854. годину. Од ове године можемо у континуитету пратити развој школства у Ковиљачи, а као први учитељ наводи се Станко Убавкић. Школа је била трогодишња. Државним одлукама градске школе су имале четири, а сеоске три обавезна разреда. Учители, школска зграда и наставна средства финансирана су из средстава општине. Учители су бирале саме општине уз сагласност Управитеља свих школа. Ипак ни једна промена се није могла догодити од стране општине, одбора или начелништава без одобрења министра просвете.

Средином 50-их година 19. века у Јадарском срезу, као делу Подрињског округа, постојало је шест школа. Међу њима се налази и школа у Ковиљачи. У школској 1857/1858. години школа има укупно три разреда са укупно 30 ученика и једног учитеља, Радосав Поповић, са платом од 80 талира. По разредима број ученика је

био следећи: први – 20, други – 6 и трећи разред – 4 ученика. Из извештаја учитеља видимо да ковиљачка општина није много бринула о школи. Као прилог овој тврдњи имамо и податак из 1862. године. Школа је тад била пред затварањем. Захтев за затварање Начелству округа подринског поднела је ковиљачка општина (Ковиљача и Брасина), и то председник суда, два члана и 17 општинара (неписмених). Разлог је био потреба за простором суда ковиљачке општине, али и, према наводима, немогућност да села Ковиљача и Брасина, са 181 кућом и 203 пореске главе, издржавају школу. И поред подршке окружног начелника министарство је одбило овај захтев. Посебан значај за подизање ниво писмености и односа према школству имао је рад повојне (недељне) школе при ковиљачкој школи 1869. и 1870. године која је имала за циљ описмењавање одраслих.

Да је било тешко очувати школе, показује и податак из 1869. године када је у Јадарском срезу поред школе у Ковиљачи, радило само још четири школе, од чега две у Лозници. Тада је имала 29 ученика од чега је 25 завршило школску годину. Школа почиње да стиче углед доласком прве учитељице Ленке Савић. Поред тога што је била прва учитељица, она је била и први наставник који се дуже задржао у ковиљачкој школи (1874-1880) и за свој рад награђивана је од Министарства. У том периоду у Ковиљачи се отворила и Народна библиотека, а ускоро и школска библиотека.

Почетком осамдесетих година 19. века ковиљачка школа је била пред затварањем због лошег стања зграде изазваног поплавама Дрине. Све до краја прве деценије 20. века проблем одржавања зграде био је константно присутан у свим надзорним и инспекцијским извештајима. Већи напредак је направљен почетком новог века када је изграђена нова школска зграда на локацији садашње школе. Велике заслуге припадају учитељском и брачном пару Качавенда. Камен темељац, уз присуство тадашњег учитеља Војислава Качавенде, положио је краљ Петар I Карађорђевић 1910. године. Са новом школском зградом дочекао се ратни период 1913-1918. године.

Учитељи школе у Ковиљачи 1853-1913.		
Станко Убавкић 1853-1854.	Јеремија Ђорђевић 1869-1870.	Петар Протић 1892-1893.
Алекса Поповић 1854-1855.	Панта Војиновић 1870-1871.	Андрија Станојевић 1893-1895.
Јеврем Гавриловић 1855-1856.	Панта Лазаревић 1871-1873.	Мирко Јоцковић 1895-1897.
Радован Поповић 1856-1858.	Ленка Савић 1874-1880.	Лепосава Марковић 1896-1897.
Радосав Поповић 1858-1860.	Ленка Караделић 1880-1893.	Миливоје Ковачевић 1897-1898.
Јанко Гладовић 1860-1862	Анка Узелчић 1886-1887.	Надежда Јовановић 1897-1898.
Коста Поповић 1862-1863.	Милан Коњевић 1887-1888.	Војислав Качавенда 1898-1913.
Јован Рувидић 1863-1865.	Коста Миленовић 1888-1889.	Катарина Качавенда 1898-1913
Обрен Вранешевић 1865-	Панта Вуловић 1889-	Милан Митровић 1911-

1866.	1890.	1913.
Јосиф Марковић 1866-1867.	Велимир Марковић 1890-1891.	Милица Митровић 1911. – 1913.
Јован Поповић 1867-1868.	Јова Јеремић 1891-1892.	

После Првог светског рата школа наставља даљи развој. Пракса Министарства постављања брачних парова за учитеље се усталила, што је дало стабилност наставе у школи у Ковиљачи. Учитељ Војислав Качавенда постао је школски надзорник, а у школи су наставили да раде као учитељи: Катарина Качавенда, Милан и Милица Митровић.

Школа је у школској 1919/20. години била једина у срезу која је ограђена, а од штете нанете ратом санирана је солидарним доприносом. До почетка новог рата у школи су радили као учитељи још Михаило Тошовић, Михаило Арсеновић, Олга Гавриловић, Милена Лукић, Десанка Фрајтовић, Здравко Филиповић, Полексија Савић, Војислав Глигорић, Рајна Глигорић, Драгомир Кокић, Владимир Антонић, Машинка Антонић, Добрила Михаиловић, Надежда Зулфикарпашић и Вукосава Живковић.

Настава се изводила и у време Другог светског рата, а учитељи су били Драгомир Кокић, Риста Пржић, Јованка Попојованов, Невенка Станојевић, Косара Вујановић и Владимир Антонић.

Након Другог светског рата развој школе је био убрзан. Он је био праћен са два битна фактора: променом образовне политике нове власти и повећањем броја становника, изазване економском миграцијом, од отварања фабрике Вискоза. Стара школска зграда са четири учионице постала је премала за број одељења. Зато су се, један период, разреди налазили разбацани по Ковиљачи, у различитим објектима. То је изискивало нову школску зграду, коју је Ковиљача ускоро добила. Саграђена је данашња школска зграда.

Прву деценију 21. века обележило је и отварање дуго очекиване спортске сале. Она својом концепцијом има услове и шире намене, што школи отвара веће могућности за сарадњу са локалном заједницом.

1.3. МАТЕРИЈАЛНИ И КАДРОВСКИ РЕСУРСИ ШКОЛЕ

1.3.1. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО- ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА

Школа организује рад у матичној школи у Бањи Ковиљачи и у два издвојена одељења, Трбушница и Горња Ковиљача.

У новој школској згради организована је кабинетска настава за информатику, музичку културу, техничко и информатичко образовање, дигитална учионица, библиотека, медијатека, кухиња, канцеларијски простор (зборница, канцеларија директора, психолога, педагога, секретара и шефа рачуноводства и просторија за разговоре са родитељима).

У издвојеном одељењу у Трбушници је доградњом старе школске зграде изграђен довољан учионички простор и школа је од четвороразредне прерасла у осморазредну. Поред 8 учионица, и дигиталне учионице, постоји и једна преуређена учионица (канцеларијска просторија која се користи за полазнике предшколског образовања), просторија за кухињу и канцеларија. У издвојеном одељењу у Г. Ковиљачи у оквиру школске зграде постоје 2 учионице, канцеларија, просторија за претшколску групу. Протекле школске године просторија коју је користила Месна заједница је преуређена и користиће се као физкултурна сала.

А) ШКОЛСКИ ПРОСТОР – МАТИЧНА ШКОЛА

Намена простора	Број просторија	Површина у м
-површина нове школске зграде	1	1292,00
-површина старе школске зграде	1	142,00
-површина дворишта		9.884,00
-површина спортског терена	1	1.267,00
-површина физкултурне сале	1	2055,00
-кабинет за ТИО	1	54,00
-кабинет за музичку културу	1	54,00
- дигитална учионица	1	54,00
-ходник у старој школској згради	1	19,37
-специјализоване учионице	7	378,00
-припремне просторије за наставу	4	72,00
-учионице опште намене	4	278,00
-ходници	3	100,34
-холлови	2	69,36

-наставничка канцеларија	1	30,00
-канцеларија директора	1	18,00
-канцеларија за администрацију	1	18,00
-канцеларија психолога	1	16,00
-канцеларија педагога	1	16,00
-библиотека	1	32,00
-просторија за помоћне раднике	1	10,00
-просторија за наставнике физичког васпитања	1	10,00
-просторија за кухињу	1	13,00
-просторија за котларницу	1	48,00
-просторија за домара и ложача	1	20,00
-подрумске просторије	1	47,50
-мокри чвор	3	53,80

Б/ ШКОЛСКИ ПРОСТОР – ТРБУШНИЦА

Намена просторија	Број просторија	Површина у м
-површина школске зграде- стара	1	798,00
-површина школске зграде- нова	1	10.000,00
- дигитална учионица	1	35,00
-учионице опште намене	8	280,00
-просторија за кухињу	1	13,00
-канцеларија	1	20,00
-просторија за предшколски узраст	1	20,00
-просторија за помоћне раднике	1	20,00
-ходници	2	53,53
-мокри чвор	2	48,00

В/ ШКОЛСКИ ПРОСТОР – ГОРЊА КОВИЉАЧА

Намена просторија	Број просторија	Површина у м
-површина школске зграде	1	240,00
-површина спортског терена	1	384,00
-површина дворишта	1	1.635,00
-површина учионица	2	108,00
-површ. Учионице за физичко вас.	1	54,00
-просторија за претшколце	1	50,00
-површина канцеларије	1	10,00
-ходник	1	20,00
-травњак	1	150,00

1.3.2. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА

Материјално-технички услови рада школе нису на задовољавајућем нивоу. Међутим, велики напредак остварен је изградњом физкултурне сале у матичној школи.

Опремљеност школе наставним средствима не задовољава прописане стандарде и нормативе, па остаје текућа обавеза да се на разноразне начине обезбеди новац у циљу набавке нових наставних средстава за опремање школе у целини (матичне и издвојених одељења).

Назив наставног средства	Број	% у односу на норму
компјутери за информатику	10	30,00
компјутери за дигиталну учионицу	40	100,00
-компјутер и 2 штампача	4	100,00
-наставна средства за биологију	1	20,00
-наставна средства за физику	1	10,00
-наставна средства за математику	3	10,00
-касете за енглески језик	2	20,00
-касете за српски језик	2	10,00
-зидне карте за географију	2	10,00
-фото апарат	1	3,00

-музичке збирке и звучне читанке	3	10,00
-цд плејер	5	10,00
-ТВ пр. у боји	1	5,00

1.3.3. КАДРОВСКИ РЕСУРСИ

Наставници разредне наставе

Име и презиме	Степен сс	Врста стручне спреме	Предмет који предаје	Године старости	Године стажа
Мирјана Михок	VII	Педагошка академија	Разредна настава	44	18
Биљана Срњић	VII	Учитељски факултет	Разредна настава	55	27
Славица Новаковић	VII	Учитељски факултет	Разредна настава	46	23
Невена Срњић	VII	Педагошки факултет	Разредна настава	26	1
Љиљана Ракић	VII	Педагошки факултет	Разредна настава	50	26
Јелена Пајић	VII	Учитељски факултет	Разредна настава	42	17
Соња Ристановић	VII	Учитељски факултет	Разредна настава	52	15
Зора Поповић	VI	Педагошка академија	Разредна настава	55	29
Тања Максимовић	VII	Учитељски факултет	Разредна настава	45	15
Предраг Мишић	VI	Виша Педаг. Наставник раз.наставе	Разредна настава	52	29
Озренка Живановић	VI	Педагошка академија	Разредна настава	57	31
Снежана Цветиновић	VII	Учитељски факултет	Разредна настава	46	20

Маја Карајчић	VII	Учитељски факултет	Разредна настава	37	8
Гордана Крسمановић	VI	Педагошка академија	Разредна настава	54	29
Драган Шћекић	VI	Виша дефектолошка	Специјално образовање	63	34
Дубравка Митровић	VII	Фак. Спец. Едук. и рехабилитације	Специјално образовање	29	3

Наставници предметне наставе

Име и презиме	Степен сс	Врста стручне спреме	Предмет који предаје	Године живота	Године стажа
Светлана Јеврић	VI	Пед. Академија Наст. Српског језика	Српски језик	57	30
Јелена Којић	VII	Пед. Академија Наст. Српског језика	Српски језик	31	6
Дубравка Добрић	VII	Пед. Академија Наст. Српског језика	Српски језик	30	3
Љиљана Радовановић	VII	Пед. Академија Наст. Српског језика	Српски језик	28	2
Марина Радишић	VII	Фил. Фак. Проф. Енглеског језика	Енглески језик	32	8
Драгиња Обрадиновић	VII	Фил. Фак. Проф. Енглеског језика	Енглески језик	54	24
Славица Филиповић	VII	Фил. Фак. Проф. Енглеског језика	Енглески језик	28	3
Мира Ракић	VII	Фил. Фак. Проф.	Енглески	37	13

		Енглеског језика	језик		
Данијела Ракић	VII	Фил. Фак. Проф. Француског језика	Француски језик	37	11
Весна Јаћимовић	VII	Фил. Фак. Проф. Француског језика	Француски језик	39	12
Ксенија Петровић	VII	Дип. Керамичар; Наставник Ликовног	Ликовна култура	38	4
Гордана Петровић	VI	Пед. Академија Наставник ликовног	Ликовна култура	40	16
Михаило Цогољевић	VII	Фак. Музичке културе Наст. Музичког	Музичка култура	48	22
Слободан Крстић	VII	Фил. Фак. Дип. Историчар	Историја	52	14
Милена Лукић	VII	Фил. Фак. Дип. Историчар	Историја	35	3
Зоран Радишић	VII	Фил.Фак. Дип. Географ	Географија	42	9
Божидар Стојановић	VII	Фил.Фак. Дип. Географ	Географија	59	32
Жељко Антонић	VII	Фак. за математику и рачунарство	Наставник математике	30	4
Стана Бабаљ	IV	Апсол. Екон. Фак.	Наставник математике	63	6
Борис Суботић	VII	Фак. за математику и рачунарство	Наставник математике	28	3
Ненад Томићевић	VII	Тех. Фак. Проф. Техничког образовања	ТИО	40	12
Ана Грујичић	VII	Тех. Фак. Проф. Техничког образовања	ТИО	50	3

Радојка Ристановић	VII	Физички фак. Проф. Физике	Физика	50	11
Зоран Ђурић	VII	Висок. Школа посл. Екон	Физика	49	10
Бранка Чотрић	VII	Хемијски факултет	Хемија	27	1
Милена Тојагић	VII	ПМФ Наставник биологије	Биологија	27	2
Ружица Илић	VII	Биолошки факултет	Биологија	26	2
Александра Томић	VII	Биолошки факултет	Биологија	33	5
Весна Панић	VII	Фак. За физичко васпитање	Физичко васпитање	50	16
Душко Васиљевић	VII	Фак. За физичко васпитање	Физичко васпитање	55	18
Мирослав Дејановић	VII	Фак. за посло. Студ. Дип екон.	Основи информатике и рачунарства	38	10
Драган Јагодић	VII	Дипл. Теолог	Православ ни катихизис	32	6
Иван Негић	VII	Дипл. Теолог	Православ ни катихизис	36	4

Ваннаставни кадар

Презиме и име	Степен сс	Врста стручне спреме	Радно место	Године живота	Године стажа
Драган Гаврић	VII	Тех. Фак. Проф. Техничког образовања	Директор школе	57	20
Божидар Стојановић	VII	Фил.Фак. Дип. Географ	Помоћник директора (20%)	59	32
Јелена Марић	VII	Дип. правник	Секретар школе	45	5

Дејан Младеновић	VI	Виша пословна	Руководила ц рачуноводства	45	23
Радмила Димитријевић	I V	Економски техничар	Администр ативно фин. радник	57	8
Славица Урошевић	VII	Фил. Факултет	Педагог	38	14
Јована Шћепановић	VII	Фил. Факултет	Психолог	29	3
Бранка Илић	VII	Учитељски факултет	Библиотекар	47	14
Катарина Недић	IV	Техничар кулинарства	Сервирка у школској кухињи	42	20
Милан Дропуља	III	Металобрусач	Домар	47	14
Зоран Антонић	III	Машинбравар	Домар	53	18
Драган Матић	III	Кв ложач	Домар-ложач	45	21
Цвета Баћановић	II	Нкв	Помоћни радник	49	20
Милица Кондић	III	Трговац	Помоћни радник	44	12
Миленија Зарић	II	Нкв	Помоћни радник	48	15
Оливера Глигорић	II	Нкв	Помоћни радник	56	3
Миодраг Стевић	II	Нкв	Помоћни радник	56	2
Зорица Јовановић	I	Основна школа	Помоћни радник	53	21,5
Љубица Јовановић	III	Кувар	Помоћни радник	57	21
Зоран Јовановић	IV	Водоинсталатер	Помоћни	52	2,7

			радник		
Наташа Ђуричић	III	Кројач	Помоћни радник	29	1
Данијела Митровић	III	Кројач	Помоћни радник	49	1
Данијела Депотовић	IV	Кулинарски техничар	Помоћни радник	34	1
Славица Лазаревић	III	Прелац	Помоћни радник	33	1

1.3.4. ПОДАЦИ О ОБРАЗОВНО-НАСТАВНОМ ПРОЦЕСУ

Образовно – васпитни рад одвија се у оквиру редовне наставе, допунске, додатне наставе, изборне наставе, ваннаставних активности.

У матичној школи рад са ученицима организује се у две смене по хоризонталном принципу.

Смене се мењају месечно. Часови у првој смени почињу у 8,00 часова, а у другој смени почињу у 14,00 часова, када су у преподневној смени старији разреди, односно друга смена почиње у 13,00 часова, када су у преподневној смени нижи разреди. Специјална одељења у матичној школи и „Мала домска заједница“ увек иду у преподневну смену. У издвојеним одељењима ученици похађају наставу у једној смени са почетком у 8,00 часова.

У склопу зграда издвојених одељења Трбушница и Горња Ковиљача раде предшколске групе.

Настава се одвија у класичним учионицама, док је кабинетска настава делимично заступљена.

1.3.5.РЕСУРСИ ИЗ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Школа традиционално током године планира и остварује сарадњу са културним, образовним, спортским, здравственим и невладиним организацијама на нивоу града. Такође школа веома успешно сарађује са јединицом локалне самоуправе кроз различите пројекте и активности. Локална заједница активно је укључена у сва збивања везана за школе. Планирани финансијски план реализује у потпуности по захтевима школе.

НАЗИВ ОРГАНА ИЛИ ИНСТИТУЦИЈЕ	ОБЛИК САРАДЊЕ
Министарство просвете - одељење у Лозници Основне школе у Лозници	-унапређење наставе -организација семинара -организација Општинских такмичења -састанци директора и актива стручних сарадника
Основне школе	-организовање семинара -међуопштинског такмичења -састанци актива директора -састанци актива стручних сарадника
Средње школе	-професионално усмеравање наших ученика -састанци актива директора -састанци стручних сарадника
Дом културе у Бањи Ковиљачи	-коришћење сале за потребе школе
Културно просветни центар	-укључење ученика у њихов програм -организација представа -сусрети са књижевницима и песницима
Спортско друштво „Гучево“	-укључивање ученика у клубове
Предузећа у Бањи Ковиљачи (Специјална болница за рехабилитацију, вртић „Пиноккио“, Електрон, Пекара Србија, хотел „Royal Spa“, предузеће „Рејак Handel“, српско-турска фирма "SGN Camicie")	-професионална оријентација ученика: посета ученика предузећима -помоћ школи у организовању одређених акција
Градска скупштина	-стручна сарадња са одређеним службама
ТО Града Лозница	-укључивање ученика у активности ове организације у циљу промоције нашег места и наше школе
Медицински центар	-здравствени преглед ученика и радника -реализација тема из здравствене заштите, ХЕС
Центар за социјални рад	-сарадња у циљу праћења развоја појединих ученика -сарадња везана за кориснике социјалне помоћи
Предузећа	-превоз ученика и запослених

регистрована за превоз путника	
Акредитоване туристичке организације	-организација екскурзија, излета и наставе у природи
Црвени крст	-сарадња са ЦК у погледу социјално угрожених породица -укључивање у акције и активности у организацији Црвеног крста
Медицински центар	-здравствени преглед ученика и радника -реализација тема из здравствене заштите, ХЕС
Центар за таленте	-тестирање ученика, укључивање у планиране активности

2. АНАЛИЗА СТАЊА

2.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРЕТХОДНОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА (Извештај направљен на основу анекса Развојном плану)

Област квалитета: Настава и учење		
Развојни циљ бр. 1: <i>Унапређење квалитета и модернизација наставе (мера 1 и 9)</i>		
Задаци	Активности за сваки задатак	Реализација
Оспособљавање запослених за коришћење савремених информационих технологија	<ul style="list-style-type: none"> - Организовање обуке запослених за коришћење рачунара - Организовање обуке запослених за коришћење дигиталне учионице - Планирање и реализација часова уз употребу ИТ 	<p>Обука запослених за коришћење рачунара и дигиталне учионице није реализована, због малог броја заинтересованих за обуку, а такође и због незаинтересованости наставника информатике да обуку спроведе.</p> <p>Што се тиче планирања наставе употребом ИТ, закључено је да око 60% наставника употребљава ИТ у планирању и припремању наставе, али је процентуално занемарљив број наставника који користе ИТ у извођењу наставе.</p>

<p>Реализација наставе коришћењем савремених наставних средстава</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Планирање и реализовање часова уз употребу савремених наставних средстава у редовној настави. - Планирање и реализовање часова уз употребу савремених наставних средстава у ваннаставним активностима. 	<p>У периоду од пет година, колико је било предвиђено (сваке школске године), мали број наставника (занемаљиво) је у редовној настави и ваннаставним активностима користио савремена наставна средства.</p>
<p>Реализација наставе коришћењем савремених наставних метода</p>	<p>Реализација часова активне наставе: 3 у предметној настави и 3 у разредној настави.</p>	<p>Делимично реализовано. Учитељи су, у оквиру стручног усавршавања у оквиру установе, одржали и више од три предвиђена часа активном наставом (у току једне школске године), док наставници свој део задатка нису испунили.</p>
<p>Стручно усавршавање наставника у оквиру установе и ван ње (мера 8)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Израда плана стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора (мера 8.) - Учешће на акредитованим семинарима и стручним скуповима - Презентација знања стечених на семинару - Одржавање и присуство угледним часовима 	<p>Делимично реализовано. Учитељи и стручни сарадници реализовали предвиђене задатке, док је само 30% наставника испунило предвиђено.</p>
<p>Унапређење рада у оквиру ваннаставних активности (мера 5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - израда и задавање упитника за ученике за утврђивање потреба и интересовања - праћење реализације часова ваннаставних активности - анкетирање о степену задовољства ученика о учешћу у ваннаставним активн. 	<p>Делимично реализовано. Утврђивање потреба и интересовања ученика за ваннаставне активности одрађено је усмено на часовима одељенских заједница и часовима одељенског старешине, а не путем упитника. Такође, ученици нису писмено(већ усмено), анкетирани о степену задовољства.</p>
<p>Израда специфичних исхода за ученике којима је потребна додатна подршка,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - израда плана за ИОП/1 и ИОП/2 - спровођење ИОП-а - анализа реализације плана на нивоу тима за 	<p>Реализовано.</p>

ИОП/1 и ИОП/2 (мера 2)	инклузију	
Израда плана припреме за завршни испит на основу анализе резултата ученика на завршном испиту (мере 1 и 6)	<ul style="list-style-type: none"> - израда плана припреме за завршни испит - реализација активности предвиђених планом (пробно тестирање, пробни завршни испит, припремна настава) - анализа реализације плана на нивоу актива и већа 	Делимично реализовано. План није израђен, али су реализоване следеће активности: пробно тестирање, пробни завршни испит, припремна настава.
План превенције осипања ученика (мера 4)	<ul style="list-style-type: none"> - праћење и појачан васпитни рад са ученицима који изостају са наставе, - остваривање сарадње са родитељима и релевантним установама... 	Делимично реализовано. Није израђен план, али су предвиђене активности(праћење и појачан васпитни рад са ученицима који изостају са наставе и остваривање сарадње са родитељима и релевантним установама) реализоване.

Област квалитета: Постигнућа ученика

Развојни циљ бр. 1:
Повећати мотивисаност ученика за стицање квалитетних (применљивих) знања, учешће на такмичењима и ваннаставним активностима.

Задаци	Активности за сваки задатак	Реализација
Подстицање ученика на мисаону активност	<ul style="list-style-type: none"> - Ученици самостално изводе одређену наставну јединицу 	Делимично реализовано. Учитељи четвртог разреда спроводили ову активност сваке школске године. Поједини наставници (српски језик-Светлана Јеврић, историја, биологија, физика)
Адекватно награђивање ученика и наставника за уложен труд,напор и постигнут успех на такмичењу	<ul style="list-style-type: none"> - Примена правилника о награђивању ученика и наставника 	Делимично реализовано. Редовно похваљивани, али не и награђивани.
Јавно презентовање програма и рада секције	<ul style="list-style-type: none"> - Упознавање ученика и родитеља са ваннаставним активностима које организује школа - Презентација ученичких продуката 	Реализовано.

Укључивање ученика за рад по ИОП-3 (мера бр.5)	Идентификација даровитих ученика Израда ИОП -3	Реализовано. У школској 2015-16. години израђен и спроведен ИОП-3 за ученика Лазара Петровића, I-1, из енглеског језика.
------------------------------------------------	---------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Област квалитета: Етос		
Развојни циљ бр. 1: <i>Побољшање угледа и промоције школе</i>		
Задаци	Активности за сваки задатак	Реализација
Израда личне карте школе	<ul style="list-style-type: none"> - Израда грба школе - Направити школску химну - Направити интернет презентацију школе 	Реализовано.
Повећати промоцију школе	<ul style="list-style-type: none"> - Учешће ученика у пројектима шире локалне заједнице - Израда паноа са фотографијама снимљених за време различитих манифестација и догађаја 	Реализовано.
Развојни циљ бр. 2 <i>Јачање сарадње са родитељима</i>		
Задаци	Активности за сваки задатак	Реализација
Повећање информисаности родитеља	<ul style="list-style-type: none"> - Упознавање родитеља са Правилником о обавезама и правима родитеља - Упознавање родитеља са 	Реализовани сви задаци, изузев анкетирања родитеља.

	<p>кућним редом и Правилником о понашању ученика</p> <ul style="list-style-type: none"> - Редовно обавештавање родитеља о постигнућима ученика - Упознавање родитеља о мерама предузетим поводом њихових приговора - Анкетирање родитеља везаним за живот и рад школе 	
Укључивање родитеља у живот и рад школе (мера 11)	- Ангажовање родитеља у акцијама које се организују у школи	Делимично реализовано. Мали број родитеља био укључен у активности.
Укључивање родитеља и ученика у рад тима за заштиту ученика од насиља (мера 3)	<ul style="list-style-type: none"> - учешће родитеља у изради програма заштите ученика од насиља - активно учешће родитеља и ученика у раду тима 	Није реализовано.
<p>Развојни циљ бр. 3: <i>Јачање сарадње са другим школама и установама</i></p>		
Задаци	Активности за сваки задатак	Реализација
Остваривање сарадње са другим школама и установама (мера12)	<p>Остваривање сарадње са:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Министарством просвете - одељење у Лозници у циљу унапређења наставе *Основним школама у Лозници организација заједничких семинара међушколска такмичења састанци актива директора састанци актива стручних сарадника *Средњим школама посете ученика 8. разреда *КУД "Абрашевић" Б. Ковиљача укљученост ученика у фолклорну групу *Музичком школом укљученост ученика у рад школе Учешће у активностима Канцеларије за младе *Регионалним центром за таленте -оспособљавање наших ученика за самостални истраживачки рад из различитих 	Реализовано

	<p>научних области *Градском управом стална сарадња са одређеним службама за друштвене делатности</p>	
<p>Развојни циљ бр. 4: <i>Побољшати међуљудске односе</i></p>		
Задаци	Активности за сваки задатак	Реализација
<p>Повећати сарадњу и толеранцију међу запосленима</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Организовање дружења, излета за запослене. - Организовање радионица на тему ненасилна комуникација и толеранције. 	<p>Није реализовано. За претходни петогодишњи период организован један заједнички излет у Добри поток. Није организована ни једна радионица.</p>
<p>Развојни циљ бр. 5: <i>Остваривање сарадње на националном и међународном нивоу</i></p>		
Задаци	Активности за сваки задатак	Реализација
<p>Укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте (мера 7.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Професионална оријентација на преласку у средњу школу. - Конкурисање за добијање средстава за опремање школе на националним и међународним конкурсима 	<p>Реализовано.</p> <p>Сваке школске године одрађене радионице у оквиру професионалне оријентације.</p> <p>Школа учествовала на националном конкурсу „Програм модернизације школа”. Одобрена су средства на основу финансијског уговора између Републике Србије и Европске инвестиционе банке, а у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Одобреним средствима реализован предвиђени задатак из области квалитета Ресурси.</p>

Област квалитета: Ресурси

Развојни циљ бр. 1:
Унапредити материјално-техничке ресурсе ради унапређења квалитета наставе и веће безбедности ученика

Задаци	Активности за сваки задатак	Реализација
Обезбедити услове за извођење наставе физичког васпитања	- Опремање спортске хале	Реализовано, Спортска хала опремљена основним средствима за извођење наставе физичког васпитања.
Побољшати услове за живот и рад у школи	- Замена столарије у издвојеном одељењу у Трбушници - Увођење централног грејања у издвојено одељење у Трбушници - Адаптација тоалета у матичној школи - Уређење учионица	Делимично реализовано. Столарија замењена у једном делу зграде. Учионице су делимично уређене.
Уређење и адаптација школског простора у издвојеном одељењу Горња Ковиљача	- Адаптација једне учионице за наставу физичког васпитања - Обнављање фасаде на школи	Реализовано
Уређење школског дворишта	- Оградити школско двориште - Уредити школско двориште - Уређење школског парка	Није реализовано
Постављање осветљења око школе ради повећања безбедности ученика	- Постављање осветљења око школе - Анкетирање родитеља и ученика	Није реализовано.
Набавка наставних средстава ради унапређивања наставе за децу са посебним потребама (мера 2.)	- Набавка потребних наставних средстава	Није реализовано, због недостатка финансијских средстава. Стручни сарадници и учитељице покушале да преко Фондације Новак Ђоковић обезбеде учионицу опремљену за рад са децом са посебним потребама (урађен пројекат, који је прихваћен, али средства нису одобрена, уз одговарајуће образложење).

Општи закључак актива за развојно планирање је да у претходном петогодишњем периоду нису реализовани веома важни задаци, нарочито везани за област квалитета Настава и учење и Етос, а по нашем мишљењу веома важни за унапређивање рада у школи, па сматрамо да исти, или слични задаци треба поново да се нађу у Развојном плану и буду у наредном периоду реализовани, уз веће ангажовање свих задужених и одговорних лица.

2.2. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ У СВИХ СЕДАМ ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА

Увидом у документацију о самовредновању свих области квалитета рада школе у претходном периоду, 2012-2016. године добијени су следећи подаци:

1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА- вреднован у школској 2014-2015. години

У вредновању области Школски програм и годишњи план рада анализирани су важећи Школски програм и тадашњи план рада школе на основу Стандарда квалитета рада образовно – васпитних установа.

Школски програм и Годишњи план рада сачињени су делимично у складу са прописима који регулишу ову област. Не садрже све законом предвиђене елементе. Недостају му програми који су ступили на снагу Законом о основном образовању и васпитању „Сл. Гл. РС“, бр. 55/13 (чл. 27). Овај документ није заснован на хоризонталној и вертикалној повезаности у оквиру предмета и између различитих наставних предмета.

Годишњи план рада школе омогућава остварење циљева и стандарда образовања и васпитања (у годишњим плановима наставних предмета наведени су циљеви учења по разредима, сви планови садрже образовне стандарде).

Годишњи план рада школе усмерен је на задовољење различитих потреба ученика (план садржи листу изборних предмета, предвиђен план израде ИОП-а, начин реализације програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања, факултативне програме и планове ваннаставних активности који су сачињени на основу постојећих ресурса).

Недостаци Школског програма и Годишњег плана рада школе се првенствено односе на:

- Непостојање обавезних садржаја у Школском програму који су прописани у измењеном Закону о основном образовању и васпитању.
- Програми наставних предмета нису међусобно у потпуности садржајно и временски усклађени.

Предлог мера:

У наредном периоду планира се низ корака који ће утицати на побољшање уочених недостатака у овој области - израда новог Школског програма и Годишњег плана рада школе.

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ- вреднован у школској 2015-2016. години

У вредновању области Настава и учење коришћени су резултати анкете за ученике и наставнике, родитеље, протоколи са посета часовима, школска документација и документација стручних сарадника.

На часовима је уочена добра дидактичко-методичка заснованост, одабир метода, облика рада одговара постављеном циљу часа, али је недовољно присутна употреба савремених наставних средстава, која може допринети активном учешћу у процесу учења и већој усмерености на разумевање и примену знања ученика. Наставници су више оријентисани ка традиционалној настави.

Рад са ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању, је одлично реализован од стране наставника разредне наставе, али недовољно од стране наставника предметне наставе.

Недостаци:

- Недовољно заступљена активна настава.
- Не наглашавају се исходи већ назив наставних јединица.
- Мали број наставника бележи податке о ученику добијене формативним оцењивањем.
- Лоша опремљеност савременом технологијом.
- Кабинетска настава слабо заступљена.

Предлог мера:

- Инсистирати на задацима у којима се тражи примена стеченог знања.
- Уредно водити педагошку евиденцију о ученику.
- Доследно упућивати ученике на функционално коришћење уџбеника, стручне литературе и додатних извора информација.
- Повећати примену савремене информационе технологије у раду са ученицима.

3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА- вреднована у школској 2015-2016. години

У вредновању области Образовна постигнућа ученика анализирани су извештаји о успеху ученика, извештаји са такмичења, о резултатима на завршним испитима, евиденција у дневницима, евалуација ИОП-а.

Резултати ученика на завршном испиту су делимично у складу са оценама на крају школске године и на нивоу просека републике. Резултати на завршном испиту су добри. Ученици остварују просечне резултате на основном, средњем и на напредном нивоу. Треба тежити ка томе да ти резултати буду све бољи и бољи. Кроз примену активне наставе код ученика треба развијати логичко мишљење, самосталност, иницијативу и способност примене знања.

У школи се редовно прате постигнућа ученика, евидентирају и са њима упознају сви актери образовно-васпитног процеса. За ученике који имају потешкоћа у учењу организује се допунска настава и они углавном показују напредак у складу са својим могућностима. Такође, за ученике који добро напредују у оквиру одређеног предмета организује се додатна настава и ученици показују добре резултате на такмичењима.

За ученике који похађају наставу по индивидуалном наставном плану и програму, је урађен ИОП који се ревидира на крају првог и другогполугодишта.

Недостаци:

- Резултати на завршном испиту нису уједначени на свим нивоима
- Недовољна посећеност допунске наставе
- Недовољно учешће ученика на такмичењима

Предлог мера:

- Стручна већа анализирају резултате пробних тестирања и резултате завршних испита претходних година и предузимају одговарајуће мере за побољшање истих
- Наставници предметне наставе у сарадњи са ПП службом и директором разрађују план укључивања ученика у допунску наставу помоћу различитих техника мотивисања
- Презентација анализе повезаности успеха ученика и похађања допунске наставе на савету родитеља, родитељима на родитељским састанцима и на наставничком већу

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА- вреднован у школској 2012-2013. години

У вредновању области Подршка ученицима анализирани су резултати анкета за ученике, родитеље и наставнике. Добијени резултати показују да у школи добро функционише систем пружања подршке ученицима.

Школски тимови за подршку ученицима: Тим за заштиту од насиља, Тим за професионалну оријентацију, Стручни тим за инклузивно образовање, добро функционишу и сарађују са осталим школама и другим институцијама које су битне за развој и подршку ученицима. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика. Такође, у школи функционише систем подршке деци из осетљивих група (школа предузима активности за упис деце из осетљивих група, као и за њихово редовно похађање, пружа подршку учења, доста сарађује са другим институцијама). Обезбеђен је бесплатан превоз и уџбеници за ученике из породица слабијег имовинског стања.

Недостаци:

- Због нередовног долажења ученика ромске националности немогуће је применити у пуној мери индивидуализован приступ овим ученицима

Предлог мера:

- Појачати сарадњу са родитељима укључивањем других институција, ангажовањем педагошког асистента или пратиоца и на редовније похађање наставе

5. ЕТОС- вреднован у школској 2013-2014. години

У вредновању области Етос анализирани су резултати анкета за ученике, родитеље и члановима Управног одбора.

У школи је видљиво међусобно уважавање и поштовање. Предвиђене су мере за дискриминаторско понашање. Резултати ученика и наставника се делимично подржавају и промовишу (јавно се истичу, организују се различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех). Школа је делимично безбедна средина за све. У школском ходнику су видљиве поруке о ненасиљу, мада могу да буду истакнуте јасније и видљивије. Школски амбијент је пријатан за све. Школски простор није прилагођен потребама деце са развојим потребама. У школи је добро развијена сарадња на свим нивоима. Организована је сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела, али ефекти сарадње нису довољно видљиви.

Недостаци:

- Нема разрађених поступака прилагођавања на нову средину новопридошлих ученика
- Родитељи нису у довољној мери укључени у живот школе
- Школски простор није прилагођен деци са сметњама у развоју
- Школски радови ученика са сметњама у развоју се недовољно промовишу

Предлог мера:

- Детаљно разрадити поступке прилагођавања ученика из осетљивих група на нову средину
- Појачати активности родитеља у школи - екскурзије, посете часовима, кроз професионалну оријентацију, хуманитарне акције, ваннаставне активности
- Прилагодити школски простор ученицима са сметњама у развоју и укључити ученике са посебним потребама више у школски живот и манифестације

6.ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ-вреднован у школској 2014-2015. години

У вредновању области Организација рада школе и руковођење анализирани су резултати чек листе коју су попуњавали наставно и ненаставно особље и Школски одбор.

Планирање и програмирање у школи су делимично усклађени. Одређени документи нису донесени у процедури која је прописана Законом.

Директор организује несметано одвијање наставе у школи, постоје јасно дефинисане процедуре, јасни захтеви, носиоци одговорности, формирана већа. Директор остварује увид и надзор у образовно-васпитном раду, стручни органи и тела редовно прате и анализирају успех и владање ученика, стручни сарадници остварују педагошко-инструктивни рад у школи.

Недостаци:

- Задужења у школи нису равномерно подељена.
- Није развијен систем информисања о свим важним питањима из живота и рада школе.

Предлог мера:

- Равномернија расподела задужења у школи према компетенцијама запослених.
- Тим за јавну и културну делатност треба да донесе план и програм помоћу којег ће сисетм информисања бити на вишем ниову од тренутног.

7.РЕСУРСИ- вреднован у школској 2013-2014. години

У вредновању области Ресурси анализирани су резултати анкете коју су попуњавали наставници и чланови Школског одбора.

У школи су обезбеђени потребни људски ресурси (постоји потребан број наставника, стручних сарадника, ненаставног особља, имају неопходне квалификације).

Наставници и стручне службе успешно сарађују у оквиру стручних органа, у школи се приправници уводе у посао ускладу са програмом.

Унапређење физичке безбедности и здравствено-хигијенских услова је потребно у простору тоалета у матичној школи и у ИО Трбушница, као и у потпуном ограђивању простора у матичној школи. Школски простор је опремљен у сладу са прописима, школа је делимично опремљена потребним наставним средствима за реализацију наставе.

Недостаци:

- Школа није физички безбедно место због непостојања дела ограде.
- Застарела наставна средства и недовољан број наставних средстава

Предлог мера:

- Аплицирати на разне пројекте како би се обезбедила нова наставна средства, и створили услови за безбедан и пријатан боравак у школи .

2.3.ИЗВЕШТАЈ О СПОЉАШЊЕМ ВРЕДНОВАЊУ ШКОЛЕ

(У анализи спољашњег вредновања истакнуте су само замерке, како би се више пажње посветило тим проблемима)

Спољашње вредновање школе обављено је 14. и 15.октобра 2015. године. Тим евалуатора чинили су: Катарина Петровић (руководилац тима), Снежана Јадрановић, Љиљана Рељић и Ђоко Петровић.

Извештај је састављен на основу вредновања квалитета рада у следећим областима:

1. Школски програм и годишњи план рада
2. Настава и учење
3. Образовна постигнућа ученика
4. Подршка ученицима
5. Етос
6. Организација рада и руковођење
7. Ресурси

1. Школски програм и годишњи план рада

Констатован је формализам у припреми Школског програма и непознавање основних захтева којима се он регулише, као и дословно преузимање из Правилника, без довољне заступљености и усмерености на процесе и исходе учења. Међу недостацима је истакнуто да није целовит и да нема хоризонталну и вертикалну повезаност. Такође, и у Годишњем плану рада не постоји међусобна корелација, због временске несинхронизованости међу предметима. Такође, констатовано је да је квалитет умањен због недовољног уважавања специфичности школе, неразвијеном праксом садржајне корелације међу наставним предметима, као и одсуства планирања провере остварених образовних стандарда постигнућа.

2. Настава и учење

Не истичу се исходи за ученике по наставним јединицама. Присутна је једносмерна комуникација, без примене савремених метода и облика рада, које би омогућиле ученицима активно учешће у процесу наставе и већу усмереност на разумевање и примену знања (посебно се односи на предметну наставу математике). Потребно је подстицати већу индивидуалност и самоувереност код ученика. Примећено је да оцењивање није увек у складу са важећом регулативом.

3. Образовна постигнућа ученика

Успех одељења школе на завршном испиту је неуједначен. Просечан резултат ученика на завршном испиту је нешто лошији у односу на претходне две године.

4. Подршка ученицима

Подршка ученицима је углавном позитивно оцењена. Предложено је веће укључивање родитеља кроз одговарајуће школске тимове. Такође, није утврђен школски тим који би се бавио подршком ученицима у прилагођавању школском животу. Поред доброг приступа инклузивном образовању сугерисано је на праћење разлике између СТИО (стручни тим за инклузивно образовање) и ТИО тзв. „мали тим“ за инклузивно образовање.

5. Етос

Констатовано је да су делимично регулисани међуљудски односи. Замерка је што у Статуту и Правилницима о понашању нису прецизиране мере и санкције уколико се појави дискриминаторско понашање. Такође не постоје ни разрађени поступци прилагођавања ученика и наставника и њихове адаптације на нову средину. Резултати ученика и наставника се делимично промовишу док се резултати ученика

са сметњама у развоју посебно не промовишу. Нередовно ажурирање активности на школском сајту, јасније истицање порука о ненасиљу у холу школе.

6. Организација рада школе и руковођење

Обавезни документи нису донешени у процедури прописаној Законом. Развојни план није донешен на основу извештаја о самовредновању у целини. Недостатак Развојног плана су и недостатак читавог низа мера од значаја за развој школе и мерила за праћење остваривања развојног плана. Примећено је и одсуство континуитета у процесу самовредновања. Неопходно је праћење и инструкисање чланова школских тимова. У школи није развијена пракса квалитетног документовања и евиденције рада стручних и саветодавних органа. У процесима рада и поред руковођења Наставничким већем, учесталост излагања је, по свим тачкама, на страни стручних сарадника. У процесу доношења одлука недовољно је видљива иницијатива Савета родитеља, а садржаји састанака и број седница су врло скромни.

7. Ресурси

Број ненаставног особља је у скалду са прописима. Код наставног особља, у појединим наставним предметима нема прописане квалификације. Људски ресурси нису у доброј мери у функцији квалитета и рада Школе.

Актив за развојно планирање узео је у обзир све наведено. Закључак је да се, иако се велики број замерки односи на области Школски програм и годишњи план рада и Организација рада школе и руковођење, ове области неће наћи у акционом плану, јер је урађен нови Школски програм, а на дужност је од 7.2.2017. ступио нови директор. Предвиђено је да наредне две године буде спроведено самовредновање у овим областима квалитета.

2.4. ИЗВЕШТАЈ О ОБРАЗОВНИМ ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА

2.4.1. УСПЕХ УЧЕНИКА

2.4.1.1. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Успех ученика на крају првог и на крају другог полугодишта у претходне четири школске године је приказан у табели.

	ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ				ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ			
	2012-13.	2013-14.	2014-15.	2015-16.	2012-13.	2013-14.	2014-15.	2015-16.
ОДЛИЧНИХ	144	142	146	128	194	184	184	181
ВРЛОДОБРИХ	153	145	139	130	145	142	150	128
ДОБРИХ	75	90	91	87	98	97	96	84
ДОВОЉНИХ	6	4	9	9	7	12	9	13
НЕДОВОЉНИХ	80	55	63	56	10	2	15	23
БРОЈ УЧЕНИКА	458	439	455	410	454	457	454	429

Из датих података може се закључити да је проценат ученика са одређеним успехом на крају школске године скоро исти за сваку школску годину: 41-43% ученика завршава разред са одличним успехом, врло добрих је од 40-42%, добрих 21-23%, а довољних: 2-3%. Веће осцилације су примећене само код ученика који полажу поправни испит и тај број се креће 0.5-5.5%. Треба напоменути да је пролазност на поправним испитима приближно 100%.

Уочен је и тренд значајног побољшања школског успеха на крају године у односу на успех на крају првог полугодишта. Разлика је нарочито упадљива у категорији одличних ученика, што може бити последица неуједначеног критеријума оцењивања у два полугодишта, односно да у другом полугодишту долази до осетног пада критеријума, што на крају резултира у приказаном високом постигнућу ученика. Међутим, то може бити и последица тога да ученици више уче и труде се током другог полугодишта, како би им успех био што бољи.

2.4.1.2. ПРОСЕЧНА ОЦЕНА

Школска 2012-2013. година:

Средња оцена износи 4.13 (ученици првог разреда оцењивани су описно).

Ученици нижих разреда имају већу средњу оцену 4.40 док је код ученика виших разреда средња оцена 3.86. Најбољи успех у нижим разредима постигао је други разред са средњом оценом 4.50. Код виших разреда 8. разред има средњу оцену 3.89 што је највиша средња оцена међу вишим разредима, а најнижу има 5. разред са средњом оценом 3.85.

Школска 2013-2014. година:

Средња оцена износи 4.1 (ученици првог разреда оцењивани су описно).

Ученици нижих разреда имају већу средњу оцену 4,19 док је код ученика виших разреда средња оцена 4,01. Најбољи успех у нижим разредима постигао је други разред са средњом оценом 4.38. Код виших разреда 7. разред има средњу оцену 4.36 што је највиша средња оцена међу вишим разредима, а најнижу има 6. разред са средњом оценом 3.77.

Школска 2014-2015. година:

Средња оцена износи 4.06 (ученици првог разреда оцењивани су описно).

Ученици нижих разреда имају већу средњу оцену 4,26 док је код ученика виших разреда средња оцена 3.86. Најбољи успех у нижим разредима постигао је други разред са средњом оценом 4.34. Код виших разреда 8. разред има средњу оцену 4.05 што је највиша средња оцена међу вишим разредима, а најнижу има 7. разред са средњом оценом 3.60.

Школска 2015-2016. година:

Средња оцена износи 3.99 (ученици првог разреда оцењивани су описно).

Ученици нижих разреда имају већу средњу оцену 4,36 док је код ученика виших разреда средња оцена 3.62. Најбољи успех у нижим разредима постигао је 3. и 4. разред са средњом оценом 4.39. Код виших разреда 6. разред има средњу оцену 3.95

што је највиша средња оцена међу вишим разредима, а најнижу има 5. разред са средњом оценом 3.48.

Средње оцене по предметима углавном су преко 3,70, са изузетком физике и хемије, из којих су просечне оцене нешто ниже.

Просечне оцене у разредној настави су далеко веће од предметне наставе, што је и оправдано, обзиром на захтеве појединих предмета у различитим разредима.

Просечне оцене из истих предмета у односу на различите школске године се незнатно разликују, што указује на доследан начин оцењивања и примену истих критеријума оцењивања у оквиру истог предмета.

2.4.2. РЕЗУЛТАТИ НА ТАКМИЧЕЊИМА

Учешће ученика и резултати на такмичењима у претходне четири школске године приказани су кроз дате табеле.

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ																
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ДЕЦЕ				2012-13.			2013-14.			2014-15.			2015-16.		
	2012-13.	2013-14.	2014-15.	2015-16.	1.	2.	3.	1.	2.	3.	1.	2.	3.	1.	2.	3.
СРПСКИ ЈЕЗИК	15	19	9	8	0	0	2	0	2	2	0	0	0	0	0	1
МАТЕМАТИКА	16	13	11	22	1	2	4	0	3	0	0	1	0	0	2	2
ФИЗИКА	14	12	6	6	0	2	3	0	1	0	1	0	0	1	1	0
БИОЛОГИЈА	13	16	13	12	1	3	2	0	1	8	0	4	7	0	0	0
ГЕОГРАФИЈА	8	2	4	9	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	2
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	10	6	11	7	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0
ИСТОРИЈА	12	10	4	14	0	2	3	2	2	0	0	1	1	0	0	0
ХЕМИЈА	6	5	1	6	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1

ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ																
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ДЕЦЕ				2012-13.			2013-14.			2014-15.			2015-16.		
	2012-13.	2013-14.	2014-15.	2015-16.	1.	2.	3.	1.	2.	3.	1.	2.	3.	1.	2.	3.
СРПСКИ ЈЕЗИК	2	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
МАТЕМАТИКА	7	2	2	2	0	1	2	1	0	0	0	0	1	1	0	1
ФИЗИКА	5	2	1	3	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1
БИОЛОГИЈА	6	0	4	12	0	2	1	0	0	0	0	1	2	0	4	6
ГЕОГРАФИЈА	2	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
ИСТОРИЈА	5	4	2	0	0	0	0	1	0	2	0	1	0	0	0	0
ХЕМИЈА	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ																
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ДЕЦЕ				2012-13.			2013-14.			2014-15.			2015-16.		
	2012-13.	2013-14.	2014-15.	2015-16.	1.	2.	3.	1.	2.	3.	1.	2.	3.	1.	2.	3.
СРПСКИ ЈЕЗИК	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
МАТЕМАТИКА	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ФИЗИКА	1	2	1	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
БИОЛОГИЈА	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ГЕОГРАФИЈА	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИСТОРИЈА	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ХЕМИЈА	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Анализирајући ове резултате, као и комплетне извештаје са такмичења, дошли смо до закључка да процентуално мали број ученика учествује на такмичењима (ако се узме у обзир и то да исти ученици учествују у такмичењу из више наставних предмета). Такође, анализа је показала да је успех на такмичењима (освојена места) готово занемарљив, посебно на окружним и републичким, изузев физике и биологије који показују константно учешће и освајање награда на овим нивоима такмичења. Закључак је да у наредном периоду треба повећати мотивацију и подршку.

У току анализираног четворогодишњег (школског) периода ученици наше школе учествовали су и на такмичењима у организацији Регионалног центра за таленте (математика, биологија и физика). За тај период постигнут је следећи успех: једно прво место на општинском и једно друго на републичком такмичењу. Још три ученика су учествовала, али су освојили само похвале. Закључак је да се у наредном периоду више подршке пружи ученицима који су заинтересовани за ово такмичење.

Такође, у овом периоду ученици шестог разреда су се, у свакој школској години, екипно такмичили у квиз такмичењу „Питалице за свезналице”. У сваком серијалу су показали завидно знање, а школске 2013-14. освојили друго место.

Ученици наше школе учествују сваке године и на:

- математичком такмичењу „Мислиша” (запаженији успех је два трећа места и три похвале) и
- међународно такмичење „ХИПО” из енглеског језика (запажен успех су три пласмана у полуфинале).

У овом четворогодишњем периоду ученици наше школе су се такмичили у разним спортовима, у оквиру школе и спортских клубова. Што се тиче такмичења под покровитељством школе најбољи успех постигле су девојчице у фудбалу (освојиле су 1. место на окружном, 1. на међуокружном и пласман на републичком такмичењу), као и ученица Бранкица Неговановић, која је освојила 2. место на републичком такмичењу у каратеу. Незанемарљив број ученика, у оквиру клупских такмичења, освојио је медаље на свим нивоима у каратеу. Закључак је да у оквиру школских активности треба укључити већи број деце у разноврсне спортове.

2.4.3. РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

На основу темељне анализе школске документације и анализе документације са званичног сајта Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, која се користи у циљу евалуације, односно провере остварености образовних стандарда на крају основног образовања и васпитања, урадили смо поређење четворогодишњих резултата, који обухвата период 2012-2016. године.

Табела 1. Поређење постигнућа школе из српског језика и математике са просечним постигнућем на нивоу општине, округа, школске управе и републике

Школска година	Предмет Резултати	Српски језик		Математика	
		Број ученика	АС	Број ученика	АС
2012/2013.	Школа	67	502	67	501
	Општина	765	516	765	511
	Округ	2829	486	2829	488
	Школска управа	4328	489	4328	491
	Република	64485	500	67784	500
2013/2014.	Школа	54	530	54	540
	Општина	750	519	750	502
	Округ	2713	489	2713	484
	Школска управа	4131	490	4131	484
	Република	62628	500	65782	500
2014/2015.	Школа	71	485	71	488
	Општина	783	510	783	497
	Округ	2861	479	2861	479
	Школска управа	4385	485	4385	485
	Република	65229	500	68419	500
2015/2016.	Школа	66	483	66	510
	Општина	777	498	777	498
	Округ	2945	473	2945	481
	Школска управа	4476	481	4476	484
	Република	65181	500	68177	500

Резултати на завршном испиту показују да је основни образовни стандард остварен.

Школске 2012/2013. године ученици из три одељења, укупно 67 ученика, су оставрили основни ниво образовних стандарда из српског језика (87% - остварен; 80%- очекиван) и из математике (88%- остварен; 80%- очекиван);

Школске године 2013/2014 ученици из три одељења, укупно 54 ученика, су оставрили основни ниво образовних стандарда из српског језика (96%, -остварен; 80%- очекиван) и из математике (94%, - остварен; 80%- очекиван);

Школске године 2014/2015 ученици из три одељења, укупно 71 ученик, нису остварили основни ниво образовних стандарда из српског језика (73%, - остварен;

80%- очекиван), док је наведен стандард из математике остварен (85%,- остварен;80%- очекиван);

Школске године 2015/2016 ученици из три одељења, укупно 66 ученика, су оставрили основни ниво образовних стандарда из српског језика (83%- остварен; 80%- очекиван) из математике наведен (91%- остварен; 80%- очекиван);

Резултати на завршном испиту показују осцилацију у погледу остварености средњег нива образовних стандарда.

Школске године 2012/2013 ученици из три одељења, укупно 67 ученика, су остварили средњи ниво из српског језика (54%- остварен; 50%- очекиван) и из математике (52%- остварен; 50%- очекиван);

Школске године 2013/2014 ученици из три одељења, укупно 54 ученика, су остварили средњи ниво из српског језика (67%, - остварен; 50%- очекиван) и из математике (72%- остварен; 50%- очекиван);

Школске године 2014/2015 ученици из три одељења, укупно 72 ученика, су остварили средњи ниво из српског језика (51%- остварен; 50%- очекиван) , док наведен стандард из математике нису остварили (42%- остварен; 50%- очекиван);

Школске године 2015/2016 ученици из три одељења, укупно 66 ученика, нису оставрили средњи ниво образовних стандарда из српског језика (44%- остварен; 50%- очекиван), док из математике јесу (64% остварен; 50%- очекиван);

Резултати на завршном испиту/матури показују осцилацију у погледу остварености напредног ниво образовних стандарда.

Школске године 2012/2013 ученици из три одељења, укупно 67 ученика, нису оставрили напредни ниво образовних стандарда из српског језика (15%- остварен; 20%- очекиван), док из математике јесу (22%- остварен; 20%- очекиван);

Школске године 2013/2014 ученици из три одељења, укупно 54 ученика, су оставрили напредни ниво образовних стандарда из српског језика (26%- остварен; 20%- очекиван) и из математике (31%- остварен; 20%- очекиван);

Школске године 2014/2015 ученици из три одељења, укупно 72 ученика, су остварили напредни ниво из српског језика (24%- остварен; 20%- очекиван) и из математике (23%- остварен; 20%- очекиван);

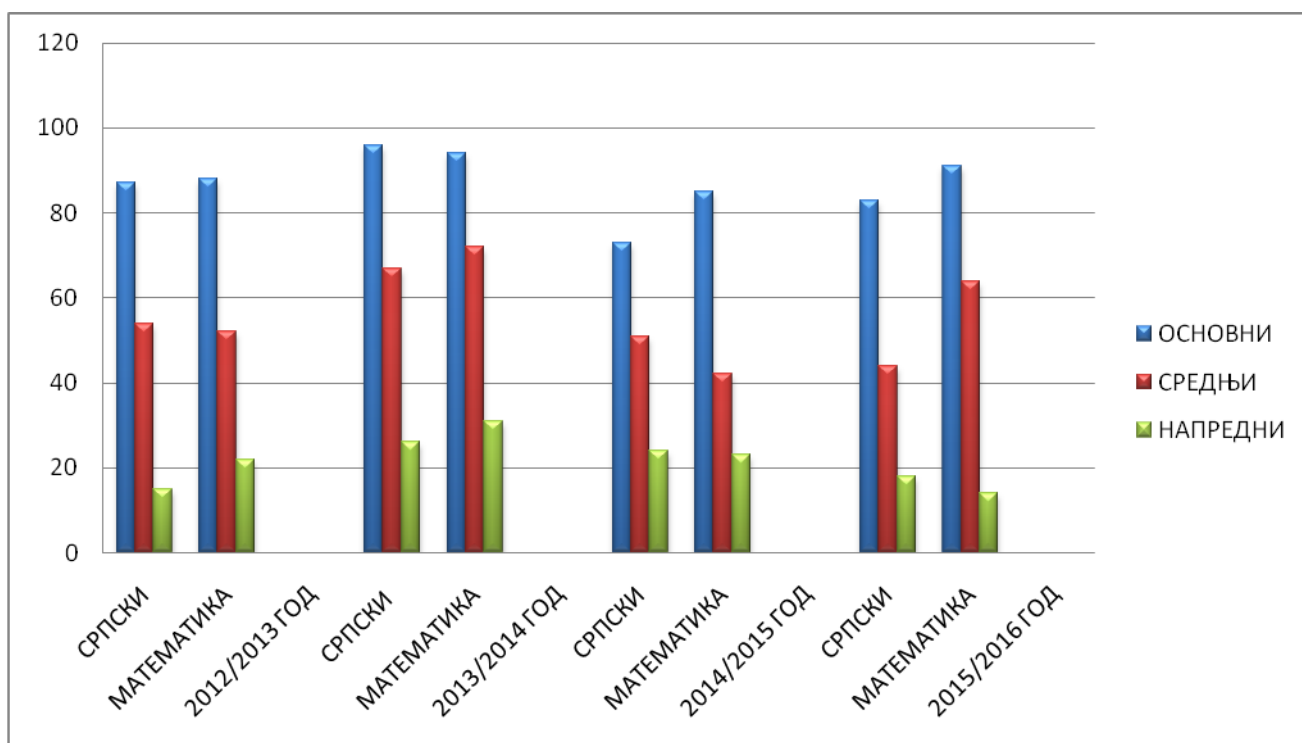
Школске године 2015/2016 ученици из три одељења, укупно 66 ученика, нису оставрили напредни ниво образовних стандарда из српског језика (18%- остварен; 20%- очекиван), као ни из математике (14%- остварен; 20%- очекиван);

Резимирајући резултате можемо закључити да су резултати на завршном испиту добри. Ученици остварују просечне резултате на основном, средњем и на напредном нивоу.

Да би резултати били бољи, школа треба да направи план припрема за завршни испит и да укључи и ученике у креирање плана, као једна од мера боље мотивације ученика за рад.

Резултати постигнућа су приказани на графикану.

Графикон 1: Процентуални приказ постигнућа ученика на завршном тесту за период 2012-2016. године



2. МЕРЕ И ПЛАНОВИ АКТИВНОСТИ

У наведеном тексту наведене су мере из члана 26. Закона о основном образовању и васпитању и начини њиховог остваривања.

Мера број 1:

Мере које ће се користити за унапређивање образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту биће реализоване у акционом плану кроз различите задатке и активности у областима Настава и учење и Образовна постигнућа ученика.

Мера број 2:

Мере које ће се користити за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка, биће реализоване у акционом плану кроз различите задатке и активности у областима Подршка ученицима и Ресурси.

Поред наведеног, Тим за инклузивно образовање има посебан план активности за спровођење инклузије за сваку школску годину, а који се налази у Годишњем плану рада школе и који се планира за сваку наредну школску годину.

Мера број 3:

Мере превенције насиља и повећане сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима.

Школа је кроз различите програме и активности, заштите од насиља, злостављања и занемаривања и превенције, активан организатор и домаћин различитих семинара и трибина на тему превенције насиља. Током школске 2015/2016. године школа је била домаћин Центра за превенцију девијантног понашања код младих „Таргет“ Нови Сад. Овом приликом школа је као домаћин семинара угостила наставно особље осталих школа са територије града Лознице. Семинар је похађало 30 учесника. Назив семинара који је трајао два дана звао се „Насиља и злостављања деце путем „ИКТ“, а водитељ семинара је била Биљана Кикић Грујић. Такође исте школске године, школа је угостила и Владу Арсића који је одржао трибину под називом „Сто школа за детињство без бола“ под покровитељством Центар за едукацију и превенцију социјалне патологије Доротеј из Београда, уз подршку Министарства трговине, туризма и телекомуникације републике Србије.

Ученице четврте године Техничке школе у Лозници, Николина Лазовић и Зорана Тодоровић су одржале вршњачку едукацију на тему „Насиље“. Предавање је одржано ученицима од 5. до 8. разреда у ИО Трбушница, а у матичној школи у одељењима 5-2, 6-1 и 8-2. Ученици су добили корисне информације о превенцији, врстама и облицима насиља.

Семинари и едукације су добро прихваћени од стране наставника и ученика, па ће школа настојати да са таквом праксом настави и убудуће.

Поред наведеног, у школи постоји и план активности Тима за заштиту ученика од насиља који се налази у Годишњем плану рада школе и активности се планирају за сваку наредну школску годину.

Такође, део мера биће реализован у акционом плану кроз различите задатке и активности у области Етос.

Мера број 4:

Мере које ће се користити за превенцију осипања ученика биће реализоване кроз различите задатке и активности који су део акционог плана у областима Подршка ученицима и Ресурси.

Мера број 5:

У току сваке школске године биће организована додатна настава за ученике седмог разреда који су чланови РЦТ о раду и начину израде научно-истраживачког рада, као и о правилној презентацији тих радова.

Задаци и активности везане за ову меру налазе се у акционом плану у области Образовна постигнућа ученика.

Мера број 6:

У току сваке школске године биће организована припремна настава за ученике осмог разреда из српског језика, математике, биологије, географије, физике, хемије и историје према унапред утврђеном распореду предметних наставника. За припремну наставу водич ће бити постигнућа ученика на завршним испитима претходних година, као и иницијалним тестовима.

Задаци и активности везане за ову меру налазе се у акционом плану у области Образовна постигнућа ученика.

Мера број 7:

Тренутни пројекат који се реализује у школи је пројекат у оквиру професионалне оријентације. У оквиру пројекта „Професионална оријентација у Србији”, који споводи немачка организација за међународну сарадњу – GIZ, ученици осмог разреда учествују на радионицама професионалне оријентације, организоване од стране наставника и стручних сарадника.

У оквиру ове мере планирано је да се са више пажње прате национални и међународни пројекти, како едукативни, тако и развојни и да школа у наредном петогодишњем периоду буде укључена у најмање два.

У школској години у којој школа оствари учешће, биће направљен акциони план, који ће бити део Годишњег плана рада школе.

Мера број 8:

План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора је обавезни део Годишњег плана рада школе. Такође, сви наставници, стручни сарадници, као и директор обавезни су да Тиму за стручно усавршавање доставе планове и извештаје за сваку школску годину.

Лични планови професионалног развоја наставника, стручних сарадника и директора, као и извештаји о реализацији личног плана професионалног развоја налазе се у документација Тима за стручно усавршавање.

Мера број 9:

Део мера за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања биће реализоване кроз различите задатке и активности који су део акционог плана у областима Настава и учење, Образовна постигнућа ученика и Ресурси, а део мера биће реализован перманентним праћењем и вредновањем образовно-васпитног рада. Приликом праћења акценат ставити на реализацију наставе употребом савремених наставних средстава и активних метода рада, односно смањење традиционалне наставе, као и на формативно оцењивање.

Мера број 10:

Сви запослени треба да буду упознати са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("*Сл. гласник РС*", бр. 85/2013 и 86/2015 - др. Правилник), са посебним нагласком на услове и поступак напредовања и стицање звања.

Одштампани примерак овог правилника истаћи на огласну таблу у наставничкој канцеларији.

Директор и секретар треба да пруже безрезервну логистичку и моралну подршку, свима који су заинтересовани за стицање одређеног звања.

Мера број 11:

План укључивања родитеља и старатеља у рад школе биће приказан у акционом плану кроз различите задатке и активности у областима Подршка ученицима и Етос.

Мера број 12:

План сарадње и умрежавања са другим школама и установама биће приказан у акционом плану кроз различите задатке и активности у области Етос.

Планом је такође, предвиђено да школа повећа сарадњу са Специјалном болницом за рехабилитацију Бања Ковиљача и Туристичком организацијом, кроз заједничке едукативне и хуманитарне акције.

Мера број 13:

Пошто је једна од замерки у извештају о спољашњем вредновању рада школе била непостојање разрађених поступака прилагођавања на нову средину новопридошлих ученика и наставника, неопходно је формирање тима, који би се бавио овим питањем.

Тим треба да има посебан план активности за сваку школску годину, а који ће се налазити у Годишњем плану рада школе. Овај тим свој програм рада треба, у облику анекса, да приложи у Школски програм.

Такође, замерка је била и недовољна информисаност и промоција школе. Зато је потребно да се Тим за културну и јавну делатност преформулише у Тим за културну и јавну делатност и маркетинг школе. Овај тим треба да има посебан план активности за сваку школску годину, а који ће се налазити у Годишњем плану рада школе, помоћу којег ће систем информисања бити на вишем ниову од тренутног.

4.SWOT АНАЛИЗА

ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
<p>-Стручан наставни кадар; -У школи постоје два одељења за децу са сметњама у развоју; -Дигитална учионица, добро опремљена спортска хала - Велики број тимова за подршку ученицима; -Школа отворена за сарадњу са родитељима; -Промоција успешних ученика и наставника - Тимски рад наставника, директора и стручних сарадника -Редовна сарадња са културним и здравственим организацијама -Обогаћен библиотечки фонд новим издањима за ученике</p>	<p>- Недовољна опремљеност појединих учионица и кабинета; -Наставници раде у више школа; -Немотивисаност извесног броја наставника; - Недовољна мотивисаност ученика за учествовање на такмичењима -Преоптерећеност ученика редовном наставом; -Неограђено и неуређено школско двориште -Неучествовање у међународним пројектима -Начин евиденције извештавања и промоције о реализованим активностима у школи -Недовољна примена знања стечених на семинарима -Нема продуженогборавка</p>
МОГУЋНОСТИ	ПРЕПРЕКЕ
<p>-Повољан географски положај –налази се у бањском лечилишту, у близини реке Дрине и планине Гучево и у непосредној близини границе са Републиком Српском; -Школа је организатор и домаћин такмичења из хемије, мислише и међународног такмичења hipro из енглеског језика и семинара за стручно усавршавање наставника -Школа има успешну сарадњу са свим институцијама на нивоу града (основне и средње школе, Градском управа, одељење Министарства просвете у Лозници, Специјална болница за рехабилитацију, Културнопросветни центар, Градском библиотеком, Галеријом „Мићо Поповић,, МУП Лозница, Канцеларија за младе, Регионални центар за таленте, Дом здравља, Центар за социјални рад, Црвени крст, Дом културе...) -Школа је укључена у различите пројекте који се реализују на нивоу града -Школа има успешну сарадњу са локалним медијима</p>	<p>-Недостатак финансијских средстава за о премање и уређење школског простора -Недостатак финансијских средстава за стручно усавршавање запослених; -Незаинтересованост родитеља, слаб одзив на родитељске састанке, и различите манифестације које се организују у школи; -Није заступљена кабинетска настава, -Недовољна финансијска подршка ученицима и натавницима који иду на такмичење.</p>

5.ЦИЉЕВИ И ЕВАЛУАЦИЈА

5.1.МИСИЈА ШКОЛЕ

Мисија наше школе је да постане центар васпитно-образовног, али и културног и духовног развоја ученика и наставника. Основни принцип је подстицање личног развоја сваког ученика и наставника. Развијање савремених процеса усвајања знања и подстицање креативности код ученика и наставника.

Наша школа треба да постане место перманентног усавршавања свих учесника васпитно-образовног процеса, који негују међусобно разумевање и уважавање, толеранцију и право на различитост.

5.2.ВИЗИЈА ШКОЛЕ

Наша школа треба да постане:

- место у коме раде стручни и креативни наставници отворени за перманентно усавршавање и тимски рад,
- место у које ученици радо долазе јер је настава у њој савремена, квалитетна и прилагођена њиховим потребама и интересовањима,
- отворена за нове идеје, размену и сарадњу,
- чиста, пријатног изгледа, модерна и опремљена савременим наставним средствима,
- место у коме су односи културни, толерантни, сараднички и подржавајући, а руковођење јавно, праведно и подстицајно.

5.3..ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ, АКТИВНОСТИ И ЕВАЛУАЦИЈА

Приоритетна област: НАСТАВА И УЧЕЊЕ					
РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Унапређивање квалитета и модернизација наставе					
Критеријуми успеха:	<p>-100 % наставника прошло обуку за ИТ, 90% активно примењује у планирању, 70% примењује у реализацији наставе</p> <p>-30% часова редовне наставе и ваннаставних активности укључује примену савремених наставних средстава (интернет, дигитална учионица)</p> <p>-50% наставника похађало семинаре саљ темом савремених наставних метода и техника рада</p> <p>- ученици остварују 15% боље резултате на такмичењима и завршном испиту у односу на претходну школску годину</p>				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТ И ЕВАЛУАЦИЈЕ
Оспособљавање запослених за коришћење савремених информационих технологија	<p>-Организовање обуке запослених за коришћење рачунара</p> <p>-Организовање обуке запослених за коришћење дигиталне учионице и коришћење „паметне” табле</p>	<p>-100% наставника и учитеља прошло обуку за коришћење рачунара и дигиталне учионице</p> <p>-90% наставника активно користи ИТ у припреми</p>	директор, наставник информатике, наставници	школска 2017-18. и школска 2018-19.	план обуке, извештај и евиденција о присуству наставника
Реализација наставе коришћењем савремених наставних средстава (мера 1)	-Планирање и реализовање часова уз употребу савремених наставних средстава у редовној настави	-10 % од укупног фонда часова сваког предмета у сваком одељењу реализује се кроз примену савремених наставних средстава	наставници, наставник информатике	током сваке школске године	оперативни планови, дневне припреме, евиденција о посети часовима, распоред коришћења дигиталне

	-Израда распореда коришћења дигиталне учионице и „паметне” табле	(интернет, дигитална учионица, паметна табла) -На почетку сваког месеца направљен распоред коришћења дигиталне учионице и „паметне” табле			учионице и паметне табле, дневници васпитно-образовног рада и дневници осталих облика активности
Реализација наставе коришћењем активних наставних метода (мера 9)	-Реализација часова активне наставе: 10 у предметној настави и 5 у разредној настави, сваке школске године	-Реализовано 15 часова активне наставе сваке школске године	наставници	током сваке школске године	оперативни планови, дневне припреме, евиденција о посети часовима, дневници васпитно-образовног рада урађени сценарији
Стручно усавршавање наставника у оквиру установе и ван ње (мера 8)	-Израда плана стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора -Учешће на акредитованим	-60% индивидуалних и заједничких планова усавршавања реализовано на годишњем нивоу - 60% наставника похађало семинаре	директор, секретар, стручни сарадници и наставници	током сваке школске године	сертификати, Извештај о стручном усавршавању, евиденција о стручном усавршавању, Записници са састанака стручних

	<p>семинарима и стручним скуповима</p> <ul style="list-style-type: none"> -Презентација знања стечених на семинару -Одржавање и присуство угледним часовима -Примена знања стечених на семинарима у настави и угледним часовима -Извештај актива и већа о ефектима и примени научног на семинарима -уознавање запослених са могућности напредовања према Плану напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника <p>(мера10)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Одржано 8 огледних/угледних часова. -70% наставника присуствује угледним часовима <ul style="list-style-type: none"> -100% запослених упознати са Планом напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника 			<p>актива и већа, формирана база од 8 сценарија – припрема угледног/огледног часа сваке школске године, извештај о стручном усавршавању, евиденција о стручном усавршавању</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Приоритетна област: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА

Развојни циљ: *Постизање бољих резултата на крају школске године, на такмичењима и на завршном испиту путем сталног унапређивања квалитета наставе*

Критеријуми успеха:	-успех ученика на такмичењима, завршном испиту и на крају школске године за 5% побољшан у односу на претходну школску годину -смањен број ученика који иду на поправни испит у односу на претходну школску годину				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТ И ЕВАЛУАЦИЈЕ
Повећати мотивисаност ученика за стицање функционалног(квалитетног, применљивог) знања (Мере 1 и 9)	- презентација часова из различитих предмета (наставници и ученици) у мултимедијалној учионици - ученик у улози наставника - подстицати ученика да стално користе различите изворе информација -континуирано праћење (формативно оцењивање) постигнућа ученика	-Ученици на завршном испиту постижу за 5% боље резултате него претходне школске године	директор, наставници, стручни сарадници, ученици	сваке школске године	извештаји са часова, протоколи за анализу часа, извештај о успеху на крају класификационих периода, извештај на крају школске године, извештај о завршном испиту
Реализација плана припреме за завршни испит	-анализа иницијалних тестова из предмета који се	-реализован план припреме за завршни испит	директор, предметни наставници,	сваке школске године	резултати иницијалних тестирања од

(Мера 6)	полагају на завршном испиту (на стручним већима) -на основу резултата са иницијалних тестова сачинити план припреме за завршни испит (акценат ставити на области у којима су ученици постигли лошије резултате) -организација пробног тестирања од стране Министарства -анализа резултата пробног теста -организација припремне наставе по предметима	(по 10 часова из српског језика и математике, по 5 часова из физике, хемије, географије, биологије и историје) - пробни тест показао да је 15% ученика постигло бољи успех него на иницијалном тестирању	Стручна већа, педагог и психолог, разредни старешина		стране наставника по предметима, записници Стручних већа наставника, планови припремне наставе по предметима, резултати са пробних тестова
Формирати забавно-истраживачки кутак у школској библиотеци (Мера 5)	Упућивање ученика, који желе да прошире знања, на коришћење различитих извора	-20 % ученика редовно користи доступне изворе знања у библиотеци	директор, библиотекар, предметни наставници и учитељи	сваке школске године	извештај о раду библиотекара, извештај са такмичења

	попут: часописа, збирки, разилитих база података на интернету, разних научних и корисних сајтова	-5% повећан успех ученика на такмичењима			
Адекватно награђивање ученика за уложен труд, напор и постигнуте успехе на такмичењима	Примена правилника о награђивању ученика и наставника	-Сви ученици награђени по правилнику о награђивању	директор и чланови комисије	сваке школске године	записник Наставничког већа, извештај о раду школе

Приоритетна област: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Развојни циљ: *Обезбедити услове за напредовање ученика којима је потребна додатна подршка (даровити ученици) у складу са њиховим потребама и могућностима*

Критеријуми успеха:	<ul style="list-style-type: none"> - Најмање 2 ученика учествује на такмичењу које организује Регионални центар за таленте. - 80% родитеља и ученика задовољно додатном подршком коју школа пружа 				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
Менторски рад са ученицима у вези са писањем истраживачких и семинарских радова у сарадњи са Центром за таленте	-Израда истраживачких и семинарских радова, - одређени ментори добили писана решења	-одабрано и тестирано око 30% ученика седмог разреда -најмање 4 ученика пише истраживачки рад са својим ментором)	предметни наставници, педагог, психолог, ученици, координатор Центра за таленте	сваке школске године	истраживачки и семинарски радови, резултати на такмичењима Центра за таленте, извештај о такмичењима, записник

(мера 5)	-презентовање радова	-најмање 2 ученика презентују рад ученицима и наставницима и учествују на такмичењу			Наставничког већа
Укључивање ученика за рад по ИОП-3 (мера 5)	-Идентификација даровитих ученика, -Израда ИОП -3	-сви идентификовани ученици раде по ИОП-у 3	предметни наставници, школски тим за инклузивно образовање, психолог	сваке школске године	евиденција формативног оцењивања; направљен портфолио за даровите ученике, евиденција школског тима за ИО, евиденција рада психолога
Информисање ученика и родитеља о облицима подршке и испитивање задовољства истим	-Информисање ученика и родитеља о различитим облицима подршке (ЧОС, родитељски састанци, индивидуални разговори...) -припрема анкете -анкетирање ученика и родитеља -анализа анкете	-70% ученика у анкетама и родитеља рекло је да је информисано о облицима подршке, а 50% је задовољно том подршком	педагог, психолог, одељењске старешине	на почетку и на крају сваке школске године	анкете, резултати анкете, извештај о самовредновању

Развојни циљ: Подстицање личног, професионалног и социјалног развоја ученика кроз побољшан квалитет и праћење укључености ученика у ваннаставне активности с циљем повећања задовољства свих и смањења осипања ученика

Критеријуми успеха:	-10% ученика више активно учествује у ваннаставним активностима у односу на претходни период -80% ученика задовољно организованим ваннаставним активностима -Ниједан ученик није напустио школовање				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
Унапређивање рада у оквиру ваннаставних активности	-израда и задавање упитника за ученике за утврђивање потреба и интересовања -праћење реализације часова ваннаставних активности -анкетирање о степену задовољства ученика о учешћу у ваннаставним активностима.	-10% ученика више активно учествује у ваннаставним активностима у односу на претходни период -Ученици остварују 10% боље резултате на такмичењима у односу на претходни период	стручна служба, одељенске старешине, наставници	током сваке школске године	попуњени анкетни листићи, изложени панои у холу школе, постављене најуспешније презентације секција на сајт школе, евиденција реализованих часова у Дневнику рада и Дневнику осталих облика рада.
Укључивање ученика у	-Реализација радионица, -анализа уписа	-60% ученика укључено у програм ПО	тим за професионалну оријентацију и	током сваке школске године	Извештај тима професионалне

<p>програм професионалне оријентације за VIII разред</p> <p>(мера 7)</p>	<p>ученика који су прошли програм ПО</p>	<p>-50% ученика је учествовало у свим радионицама</p> <p>-80% ученика обухваћени програмом професионалне оријентације уписује средњу школу по првој жељи</p>	<p>психолог</p>		<p>оријентације, анализа листе са коначним резултатима уписа</p>
<p>Укључивање ученика у манифестације које промовишу здраве стилове живота.</p>	<p>Обележавање Дана планете земље, Дана вода, Светског дана здраве хране, Трка за срећније детинство</p>	<p>100 % ученика нижих разреда и 60% ученика виших разреда активно учествује у организованим манифестацијама</p>	<p>учитељи и наставници у сарадњи са локаланом самоуправом (Канцеларијом за младе, Центар за превенцију ДЗ, Црвени крст...)</p>	<p>током сваке школске године</p>	<p>Извештај о раду школе,</p> <p>Дневник васпитно образовног рада,</p> <p>сајт школе,</p> <p>панои</p>
<p>Укључивање ученика са сметњама у развоју у манифестације које се одржавају у школи</p> <p>(мера 2)</p>	<p>Обележавање Дечје недеље, Дана планете земље, Светског дана здраве хране</p>	<p>100 % ученика активно учествује у организованим манифестацијама</p>	<p>Учитељи и наставници у сарадњи са локаланом самоуправом (Канцеларијом за младе, Центар за превенцију ДЗ, Црвени крст...)</p>	<p>током сваке школске године</p>	<p>Извештај о раду школе,</p> <p>Дневник васпитно образовног рада,</p> <p>сајт школе, панои</p>

План превенције осипања ученика (мера 4)	-праћење и појачан васпитни рад са ученицима који изостају са наставе, -остваривање сарадње са родитељима и релевантним установама...	ниједан ученик није напустио школу пре завршетка осмог разреда	ПП служба, одељенске старешине, наставници	током сваке школске године	план васпитног рада, евиденција пп службе и одељењског старешине, извештаји о раду школе
Развојни циљ: Обезбедити услове за напредовање ученика којима је потребна додатна подршка (ученици са сметњама у развоју и ученици из осетљивих група) у складу са њиховим потребама и могућностима					
Критеријуми успеха:	- 10% више ученика сваке школске године у потпуности остварује предвиђене исходе ИОП-ом - 80% родитеља задовољно додатном подршком коју школа пружа				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
Обезбедити физичке услове за ученике са инвалидитетом (мера 2)	-Направити рампу за инвалидска колица	-направљена рампа за инвалидска колица	директор домар	-до септембра 2017. године	рампа , Извештај о раду школе
Обезбедити наставна средства и дидактички материјал за ученике са сметњама у	-Саставити списак неопходних материјала -употреба материјала у настави	-набављена неопходна наставна средства и дидактички материјал 10% више ученика у потпуности остварује предвиђене исходе	директор наставници стручни тим за инклузивно образовање	јун 2017. год. а у зависности од потреба и финансијских могућности током трајања	понуде, рачуни Извештај о раду школе, евалуација ИОП-а,

развоју (мера 2)		ИОП-ом		развојног плана	записник тима за инклузију
Израда специфичних исхода за ученике којима је потребна додатна подршка, ИОП/1 и ИОП/2 (мера 2)	-израда плана за ИОП/1 и ИОП/2 -спровођење ИОП-а -анализа реализације планираних исхода на нивоу тима за инклузију	-70% ученика испунило исходе предвиђене ИОП-ом	тим за инклузију, одељенске старешине, наставници	током сваке школске године	Планови ИОП-а, извештај тима за инклузију, записник тима за инклузију
Израда индивидуалних образовних планова за ученике из осетљивих група (мера 2)	-израда индивидуалних образовних планова -спровођење ИОП-а -анализа реализације плана на нивоу тима за инклузију	-70%ученика испунило исходе предвиђене ИОП-ом	тим за инклузију, одељенске старешине, наставници	током сваке школске године	извештај тима за инклузију, документација тима за инклузивно образовање ученика
Информисање ученика и родитеља о облицима подршке и испитивање задовољства истим	-информисање ученика и родитеља о различитим облицима подршке (ЧОС, родитељски састанци, индивидуални	70% ученика у анкетама и родитеља рекло је да је информисано о облицима подршке, а 50% је задовољно том подршком	педагог, одељењске старешине	на почетку и на крају сваке школске године	анкете , резултати анкете

	разговори...) - Припрема анкете - Анкетирање ученика и родитеља -Анализа анкете				
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Приоритетна област: ЕТОС

Развојни циљ: Јачање сарадње са родитељима

Критеријуми успеха:	- 70% родитеља задовољно предузетим мерама поводом њихових предлога, приговора и сугестија -20% родитеља циљне групе ученика присуствује и учествује у активностима и манифестацијама које се организују у школи				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
Повећати информисаност родитеља за све области живота и рада у школи	-Упознавање родитеља са кућним редом и Правилником о понашању ученика -редовно обавештавање родитеља о постигнућима ученика. -постављање кутије за приговоре, похвале, предлоге и сугестије - формирање комисије за разматрање писаних садржаја из кутије -редовно информисање на родитељским састанцима, индивидуалним разговорима, Савету родитеља, преко школског сајта и огласне табле, -Анкетирање	-80% родитеља задовољно информисаношћу о свим важним дешавањима у школи (10% више него у претходном анкетирању) -90% родитеља бар једном месечно обавља разговор са одељенским старешином (родитељски састанци, индивидуални разговори) - 70% родитеља задовољно сарадњом	директор, родитељи, стручни сарадници, одељенске старешине, Ученички парламент	сваке школске године	Записник са родитељских састанака и Савета родитеља, сајт, анкета

	родитеља				
Укључивање родитеља у живот и рад школе (мера 11)	<p>- Одржавање заједничких састанака тима за културну и јавну делатност, Савета родитеља и Ученичког парламента</p> <p>-Ангажовање родитеља у манифестацијама које се организују у школи: прославе школске славе, Дана школе и матуре.</p> <p>(мера 11)</p> <p>-организовање родитеља у акцијама које повећавају сарадњу: професионална оријентација, спортске активности, изложбе, књижевне вечери, уређење школске средине. (мере 3 и 11)</p>	15% родитеља учествује у активностима које организује школа	родитељи, стручни сарадници, одељенске старешине, Ученички парламент	сваке школске године	Дневник рада, Извештај о раду школе, записник Савета родитеља, записник Ученичког парламента, панои, школски сајт
Укључивање родитеља у рад тима за заштиту ученика од насиља (мера 3)	<p>- Учешће родитеља у изради програма заштите ученика од насиља</p> <p>- активно учешће родитеља у раду тима</p>	-2 представника родитеља укључено у рад тима	директор, секретар, родитељи, чланови тима	сваке школске године	записник тима за заштиту ученика од насиља

Развојни циљ: Јачање сарадње са другим школама и установама (мера12)

<p>Критеријуми успеха:</p>	<p>-Најмање једном годишње школа остварује неки вид сарадње са установама на нивоу града (предавања, заједничке акције, посете...)</p> <p>-Организовање заједничке активности са најмање једном школом сваке школске године</p> <p>-70% запослених редовно присуствује састанцима стручних актива на нивоу града</p>				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
<p>Остваривање сарадње са другим школама и установама</p>	<p>Остваривање сарадње са:</p> <p>*Министарством просвете</p> <p>- одељење у Лозници у циљу унапређења наставе</p> <p>*Основним школама у Лозници</p> <p>-организација заједничких семинара</p> <p>- међушколска такмичења</p> <p>-састанци актива директора</p> <p>-састанци актива стручних сарадника</p>	<p>-Остварено 60% предвиђених активности</p>	<p>директор, секретар, ПП служба, наставници</p>	<p>током сваке школске године</p>	<p>Извештаји: директора, стручних сарадника и наставника</p>

	<p>*Средњим школама</p> <p>-посете ученика 8. разреда</p> <p>*КУД " Абрашевић"</p> <p>Б. Ковиљача</p> <p>- укљученост ученика у фолклорну групу</p> <p>*Музичком школом</p> <p>- укљученост ученика у рад школе</p> <p>*Канцеларијом за младе</p> <p>- укљученост ученика у рад Канцеларије за младе</p> <p>- учешће у активностима Канцеларије за младе</p> <p>*Регионалним центром за таленте</p> <p>-оспособљавање наших ученика за самостални истраживачки</p>				
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

	рад из различитих научних области *Градском управом - стална сарадња са одређеним службама за друштвене делатности				
<i>Развојни циљ: Остваривање сарадње са Туристичком организацијом и Специјалном болницом за рехабилитацију Бања Ковиљача (мера12)</i>					
Критеријуми успеха:	-Најмање два пута годишње школа остварује неки вид сарадње са Специјалном болницом за рехабилитацију Бања Ковиљача -Организовање најмање две заједничке активности са Туристичком организацијом у току сваке школске године				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
Организовање приредби за децу на лечењу у	Реализација приредби	Најмање једном годишње организована приредба за децу на	учитељи	сваке школске године	записници тима за културну и јавну делатност, Извештај о

Специјалној болници		болничком лечењу			раду школе
Презентација нашег краја	<ul style="list-style-type: none"> -Организовати предавање о историји постанка и развоја нашег бањског лечилишта -Организовати предавање о биљном и животињском свету нашег краја -Организовати предавање о животу и делу Вука Караџића -Организовати предавање о планинама и рекама нашег краја 	Најмање једном годишње организована презентација нашег краја	предметни наставник, Стручна већа, Ученички парламент	сваке школске године	записници са стручних већа, панои, сајт школе, локални медији, Извештај о раду школе
Повећати сарадњу са Туристичком организацијом	<ul style="list-style-type: none"> -Учествовање на промоцији нашег места на Сајму туризма, -учествовање на Краљевском карневалу 				

Развојни циљ: Остваривање сарадње на националном и међународном нивоу (мера7)					
Критеријуми успеха:	Школа до краја школске 2021/22.год. укључена у бар 2 национална или међународна развојна пројекта				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
Израда плана укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте (мера 7)	<ul style="list-style-type: none"> -Израда плана -Имплементација плана у Годишњи план рада школе -Професионална оријентација на преласку у средњу школу“ -Конкурисање за добијање средстава за опремање школе на националним и међународним конкурсима 	-Школа до краја школске 2021/22.год. укључена у бар 2 национална или међународна развојна пројекта.	директор, секретар, стручна служба	током сваке школске године	записник Наставничког већа, план, извештај о реализацији Развојног плана за сваку школску годину

Приоритетна област: РЕСУРСИ

Развојни циљ: Модернизација материјално-техничких ресурса ради унапређивања квалитета наставе

Критеријуми успеха:

-80% планираних послова око адаптације, дораде и набавке нових средстава реализовано
 -Настава унапређена и ученици постижу боље резултате у предметној настави (10% већа просечна оцена, 10% више ученика који учествују на такмичењима, 10% бољи резултати на тамичењима, у односу на период пре доношења новог Развојног плана)
 -80% родитеља и ученика процењује да су ученици безбеднији него у претходном периоду

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
Опремање кабинета за информатику новим рачунарима и опремом	Набавка рачунара и опреме за потребе наставе информатике	Кабинет опремљен са 15 нових рачунара	директор, наставник информатике, секретар	2017-2018.	Извештај о раду школе, Извештај о раду директора, сајт школе
Опремање учионица видео-пројекторима (мера 9)	Набавка и инсталирање пројектора	5 учионица опремљено видео пројекторима	директор, наставник информатике секретар	2017-2018-два 2018-2019. три пројектора	Извештај о раду школе, Извештај о раду директора, сајт школе
Опремање кабинета савременим ИТ средствима („паметна табла“,	Набавка и инсталирање паметне табле	Једна учионица опремљена паметном таблом, интернетом...	директор, наставник информатике,	2017-2018.	Извештај о раду школе, Извештај о раду

интернет...) (мера 9)			секретар		директора, сајт школе
Набавка стручних часописа за потребе наставе математике и српског језика (мера 5)	-Израда плана набавке -набавка збирки и часописа ван уџбеничког комплета	-Сваке школске године школа је претплаћена на најмање два стручна часописа -10% побољшани резултати на такмичењима	Директор, библиотекар, стручна већа математика и српски језик	сваке школске године	Инвентарна књига, сајт школе
Развојни циљ: Обезбедити услове за безбедан и пријатан боравак у школи. (мера 4)					
Критеријуми успеха:	80% родитеља и ученика процењује да су ученици безбеднији него у претходном периоду				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
Уређење школског дворишта	- Уредити школско двориште - Уређење школског парка	-100% ограђено и уређено школско двориште и школски парк	директор; задужени наставници и помоћни радници	2012-2016.	анкета, фотографије, сајт школе
Побољшати услове за живот и рад у школи	-Уређење учионица -Уређење школског хола и ходника	-У свим учионицама постављене завесе и панои за дечје радове - Урађени нови пани и огласна	директор, помоћни радници	до краја 2018-2019.	Извештај о раду школе, сајт школе, анкета

		табла - 80% родитеља и ученика процењује да је пријатнија атмосфера у школи			
Постављање дела ограде који недостаје на школском дворишту ради повећања безбедности ученика	- Оградити школско двориште	90% родитеља и ученика процењује да су ученици безбеднији него у претходном периоду	директор, помоћни радници	до краја 2018-2019.	Извештај о раду школе, сајт школе, анкета
Постављање осветљења око школе ради повећања безбедности ученика	-Постављање осветљења око школе -анкетирање родитеља и ученика	70% родитеља и ученика процењује да су ученици безбеднији него у претходном периоду	директор	до краја 2017-2018.	анкета о безбедности, Извештај о раду школе сајт школе
Увођење видео надзора	-Постављен спољашњи и унутрашњи видео надзор	90% родитеља и ученика процењује да су ученици безбеднији него у претходном	директор, Савет родитеља, Орган управљања, секретар	2017-2018.	анкета о безбедности, Извештај о раду школе, сајт школе

		периоду			
Формирање продуженог боравка	-Добијање сагласности -Адаптација просторија -Набавка неопходних средстава за функционисање продуженог боравка	Организована једна група продуженог боравка	директор, Савет родитеља, Орган управљања, секретар	2018-2019	Извештај о раду школе, сајт школе, записник Савета родитеља

